Nexus Quick Guide Service
～ 手順書 ～

Nexus Quick Guide Service

1. ご登録手順
   - 1-1. 会員登録
   - 1-2. 事業所登録
   - 1-3. 取引先技工所登録
2. ご利用手順
   - 2-1. ご利用の流れ
   - 2-2. サービスご使用上の注意事項
   - 2-3. メニュー/価格・納期
   - 2-4. コンプリートプラン
   - 2-5. プランニングデータの確認・修正・承認
   - 2-6. スタンダードプラン
   - 2-7. ガイドデザインの確認・修正・承認
   - 2-8. デザイン後の流れ
3. サージカルガイドが届いたら
4. お支払方法ついて
5. 注文のキャンセルについて
6. CT、IOSデータの注意事項
7. お問い合わせ

※目次の各項目をクリックすると、該当ページへ移動します。

ご登録手順

※ご注文前に下記登録が必要です。

①会員登録
②事業所登録
③取引先技工所登録

※　サービスご利用には、上記3点のご登録が必要です。登録後にご注文いただけます。

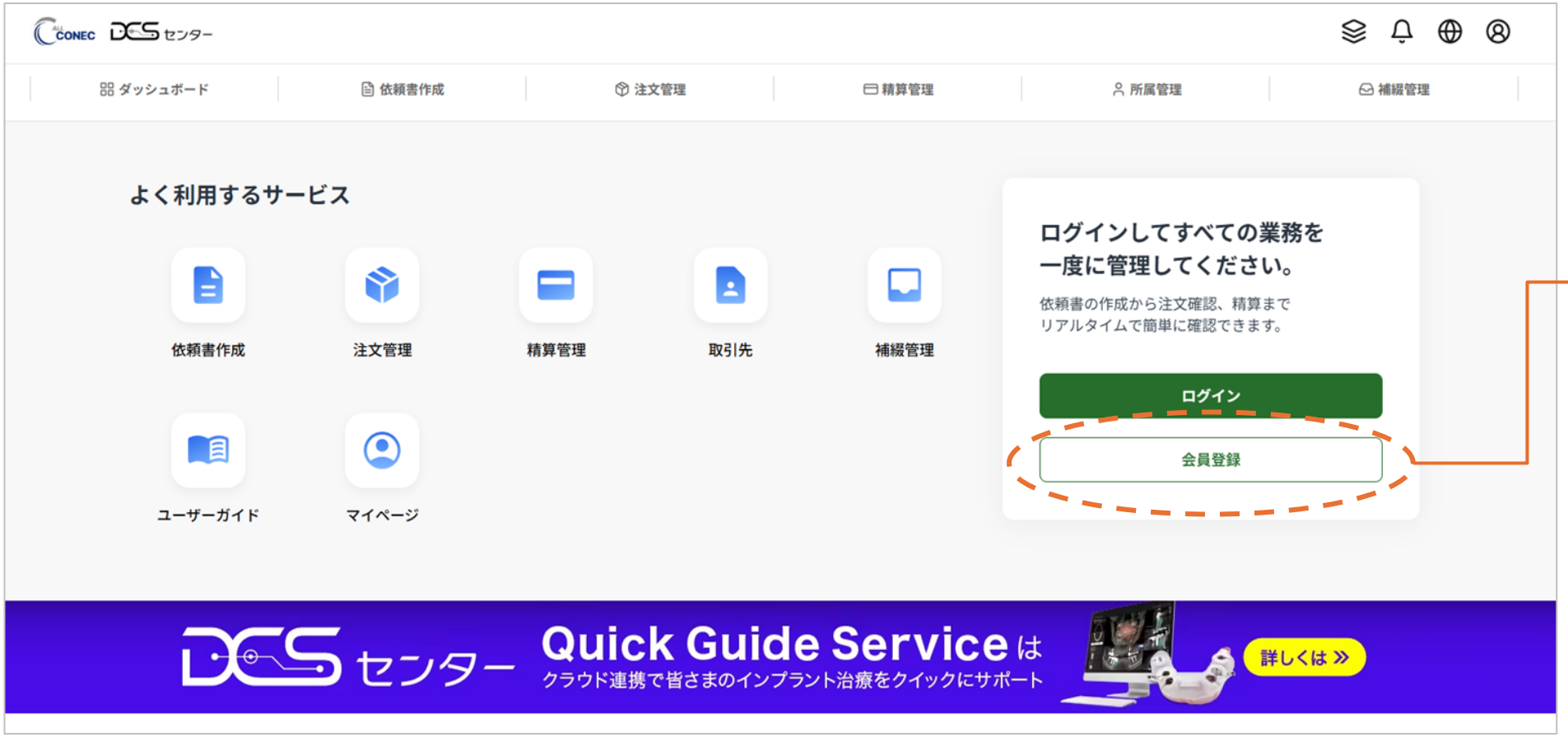
※ご注文前に下記登録が必要です。

①会員登録
②事業所登録
③取引先技工所登録

※　サービスご利用には、上記3点のご登録が必要です。登録後にご注文いただけます。

【①会員登録】

下記のアドレスから、Nexus QGSプラットフォームにアクセスしてください。
https://ci-medical.all-conec.com/



『会員登録』をクリック

一般会員登録をクリックし、利用規約等に同意の上、チェックを入れてください。



『一般会員登録』をクリックします。



3項目は必須ですが、
広告は任意になります。

必要事項をご入力いただき、『次へ』をクリックします。

メール認証を選択ください。

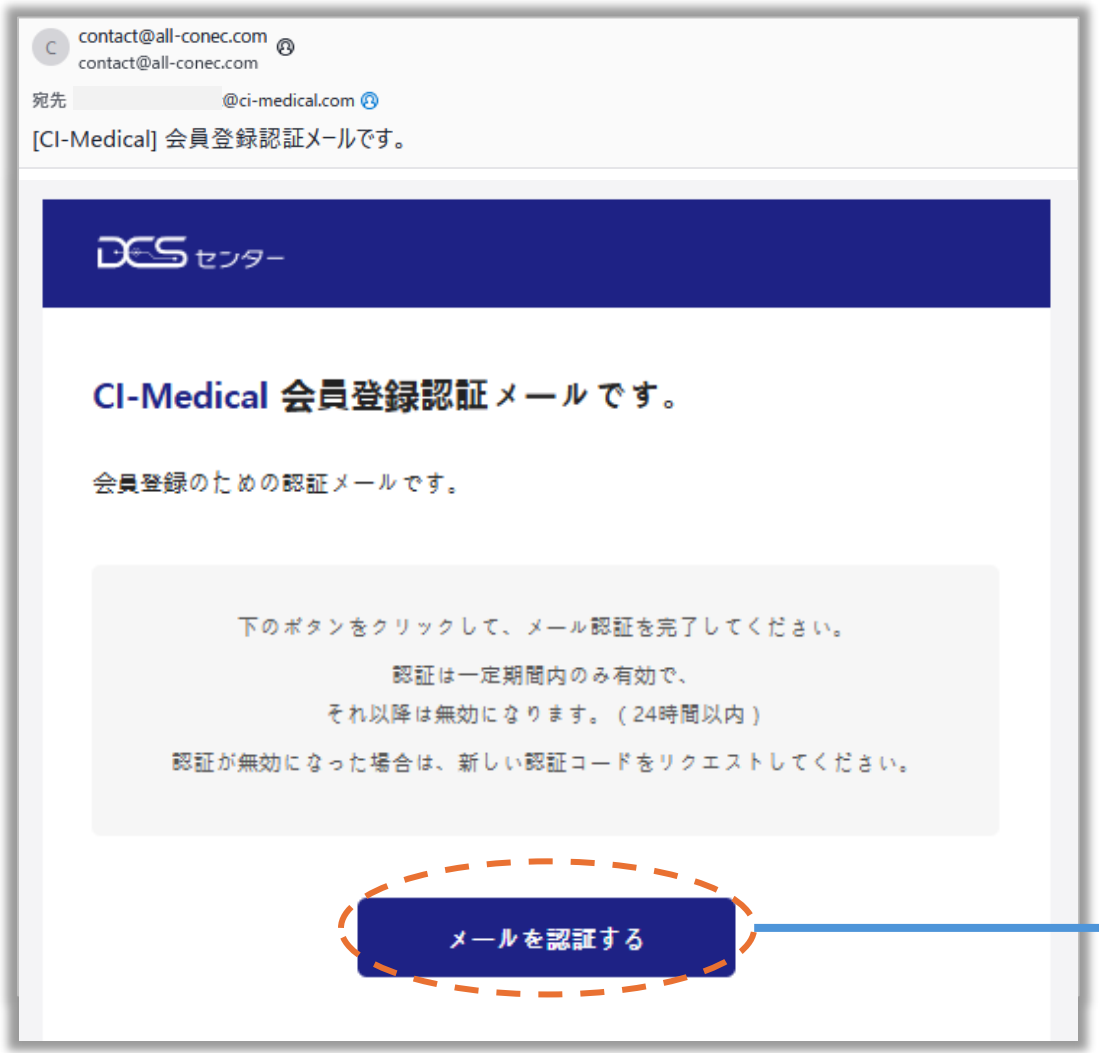






『次へ』をクリックすると、
メールアドレスに認証メールが送付されます。

認証メールを開くと認証ボタンがあるので、クリックすることで登録が完了します。





※ご注文前に下記登録が必要です。

①会員登録

②事業所登録

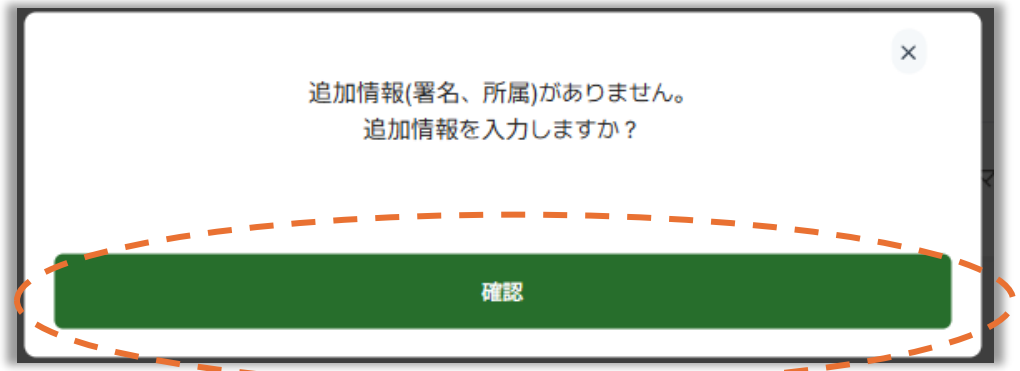
③取引先技工所登録

※　サービスご利用には、上記3点のご登録が必要です。登録後にご注文いただけます。

初回ログイン時は事業所登録が必要です。



『ログイン』をクリックし
登録したIDとパスワードで
ログインします。



『確認』をクリック。

事業所が未登録の場合は新規登録を行い、
登録済みの場合は検索して個人アカウントに事業所の紐づけをおこないます。



※電子署名は作成した依頼書の記載されますが、
決済や承認等の別途プロセスでは使用されません。

マウスやタッチペンによる直接の署名以外に、別で作成した署名を添付できます。電子署名は後で登録することも、修正することも可能です。

医院様が初めてこのサービスを利用する時は事業所が未登録の状態です。こちらをクリックしてご登録ください。

すでに医院様がサービスを利用されている状態で個人アカウントを追加する場合は、こちらから所属する歯科医院を検索して選択してください。

【②事業所登録】



新規登録時はこちらの情報を登録します。

歯科医院または歯科技工所を選択します。

医院名、または技工所名を記載します。

代表者名を記載します。

保険登録の医療機関コードの入力、PDF等を添付します。

市区町村から番地まで入力するとドロップダウンで候補が表示されます。該当候補を選択すると郵便番号、都道府県、市が自動的に入力されます。ビルや施設名でも検索できます。

電話、FAX番号を記載します。（ハイフンなし。FAXは任意。）

連絡の取れるメールアドレスをご登録ください。

登録後はDCSセンターにて入力内容を確認させていただき、問題なければ登録が完了します。
登録完了時にはご登録いただいているアドレスに完了通知メールが送信されます。

承認処理は弊社営業時間内になりますので、予めご了承ください。（月～金の9時～18時、祝日および弊社指定休業日を除く）





※ご注文前に下記登録が必要です。

①会員登録

②事業所登録

③取引先技工所登録

※　サービスご利用には、上記3点のご登録が必要です。登録後にご注文いただけます。

注文前に、DCSセンターの取引先登録が必要です。トップメニューの“取引先”をクリックします。



“歯科技工所を探す”をクリックし、“DCSセンター”の『＋申請』をクリックします。

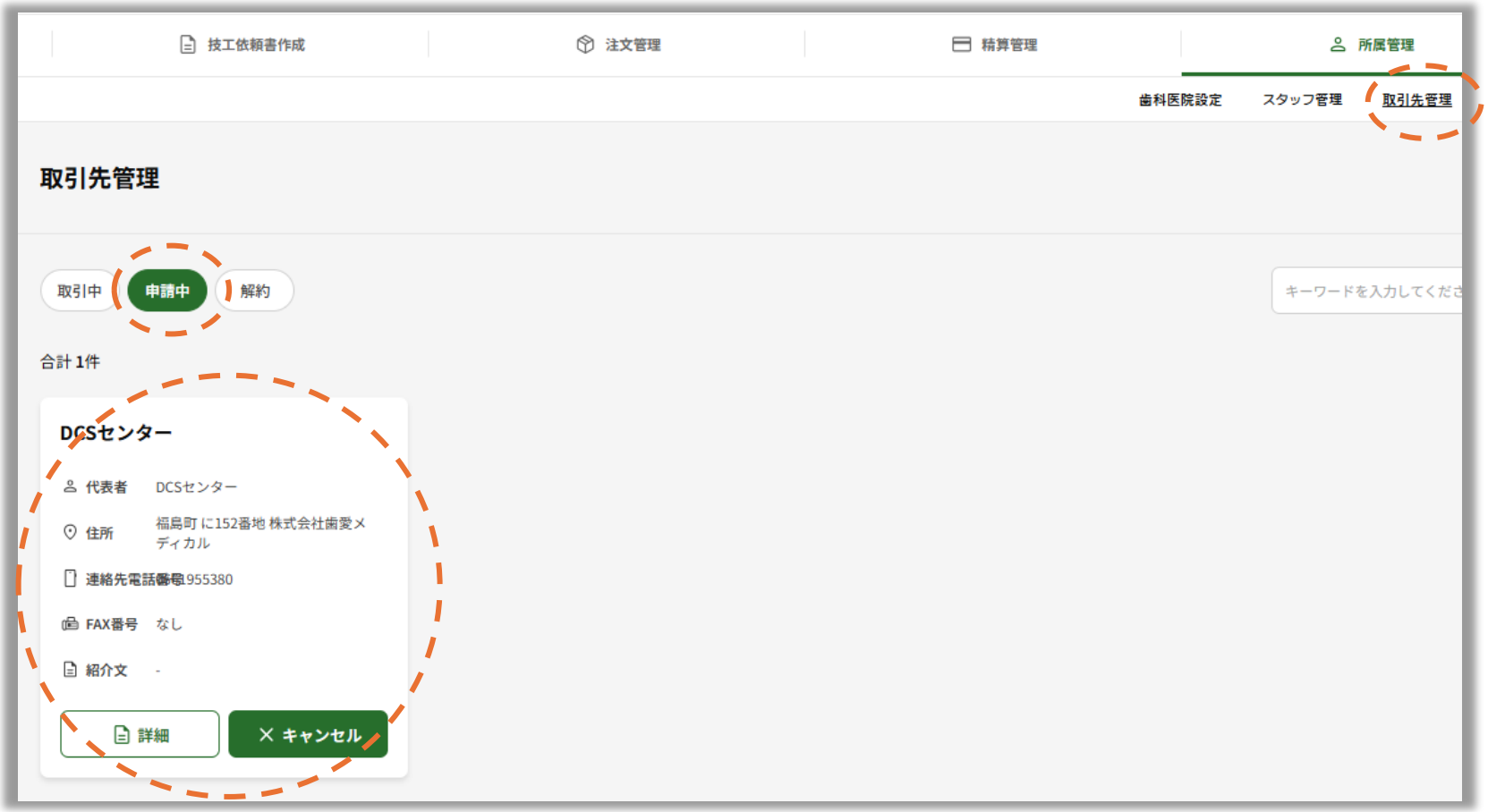


“DCSセンター”であることを
確認してください。

【③取引先登録】

取引先管理の申請中のリストにDCSセンターが追加されます。
弊社にて登録処理を行うと、取引中のリストに移動します。⇒これで登録完了です。

承認処理は弊社営業時間内になりますので、予めご了承ください。（月～金の9時～18時、祝日および弊社指定休業日を除く）



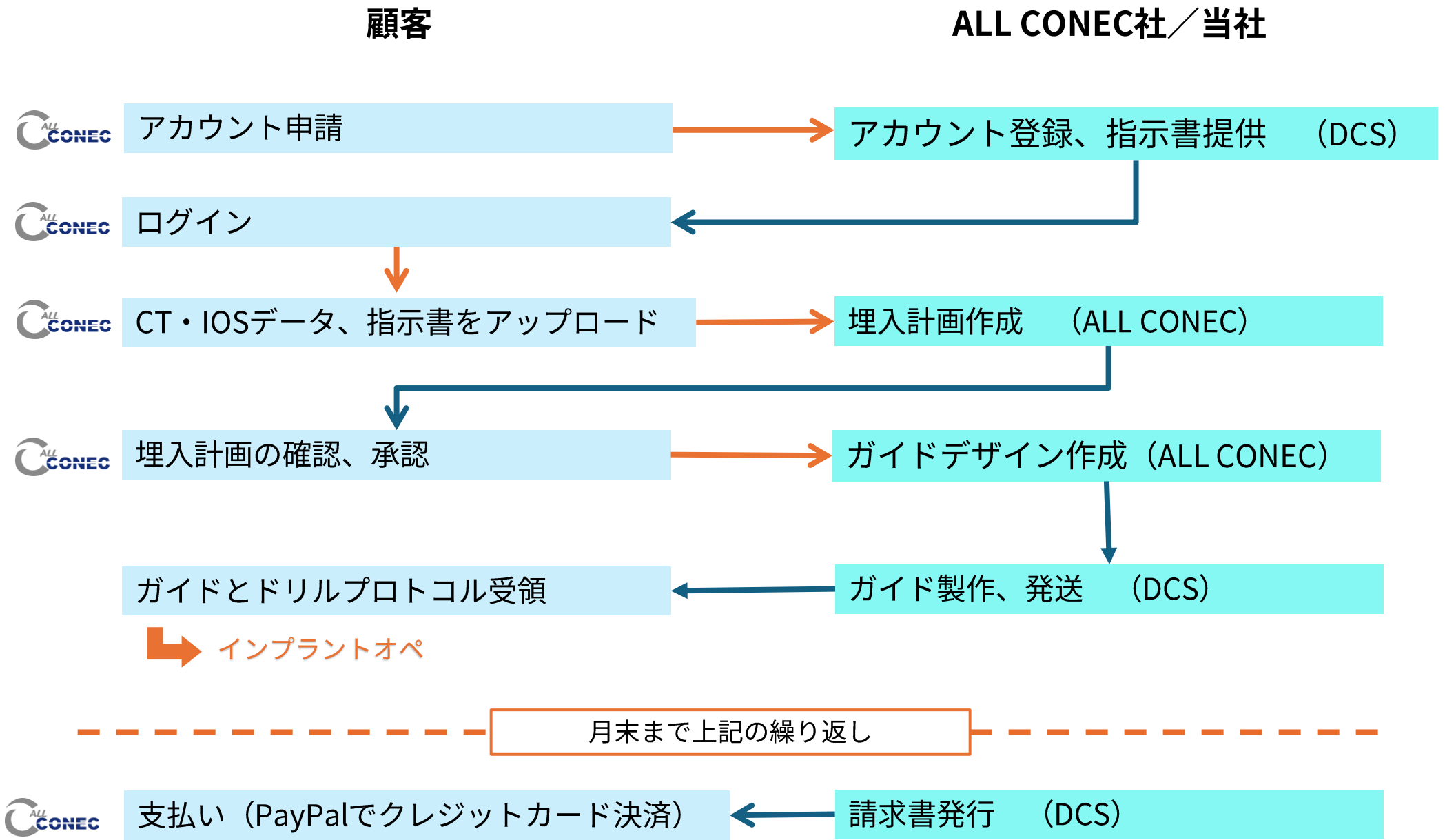


これで準備は完了です。ユーザーガイドを参考に依頼書作成ボタンからご依頼ください。



ご利用手順

【ご利用の流れ】


顧客
ALL CONEC社／当社
アカウント申請
アカウント登録、指示書提供　（DCS）
ログイン
CT・IOSデータ、指示書をアップロード
埋入計画作成　（ALL CONEC）
埋入計画の確認、承認
ガイドデザイン作成（ALL CONEC）
ガイドとドリルプロトコル受領
ガイド製作、発送　（DCS）
インプラントオペ
月末まで上記の繰り返し
支払い（PayPalでクレジットカード決済）
請求書発行　（DCS）

サービスご使用上の注意事項

埋入計画ならびに本サービスで提供されたサージカルガイドを用いて行われた手術結果に関しては術者の歯科医師の責任となります。

注意事項①

本サービスで提供する埋入計画は、お客様が効率的に埋入計画を進めるための初期配置の提案になり、安全で確実な手術を保証するものではございません。

『必ず術者ご自身』により**『埋入計画』**の確認および修正後に**『承認』**を行う必要があります。

サージカルガイドのデザインは歯科医師の承認後に行われます。

また、提供されたサージカルガイドに関しても**『必ず術前に』**確認を行い、それを使用するか否かについても**『術者ご自身』**で判断して頂く必要があります。

※インプラント術式に関するお問い合わせには対応しかねますので、予めご了承ください。

※お客様の『データ承認』待ちにより、納期が延びる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

症例により、注文をお受けできないことがあります。

注意事項②

本サービスでは、埋入計画の作成に専用のシミュレーションソフトを使用します。
ソフト上で安全な埋入計画が提供できないと判断された場合はガイドのデザインができず、
注文をお断りする可能性があります。

その場合は速やかにお客様にご連絡させていただきます。

※CT,IOSデータを基に埋入計画の作成を行います。
※データのエラーによっては、再撮影をお願いする場合がございますので、ご了承ください。

ALL CONEC社（韓国）に歯科技工業務の一部を委託します。

注意事項③

本サービスでは、埋入計画の作成とサージカルガイドのデザインを韓国のALL CONEC社に委託します。
歯科技工業務の一部を海外で行うため、その旨、患者様に説明と同意をいただく必要があります。
また、営業日につきましては、土日祝、CiメディカルとALL CONEC社の休業日、韓国の祝日は含みません。

メニュー/価格・納期

『コンプリートプラン』と『スタンダードプラン』の２つのプランをご用意。

コンプリートプラン

- 『埋入計画からガイドの製作』までを依頼するプラン。

① 埋入計画サポート
② ガイドデザイン
③ ガイド製作

スタンダードプラン

- 顧客が作成した埋入計画を元に、ガイドの『デザインから製作』までを依頼するプラン。

① ガイドデザイン
② ガイド製作

【価格/納期】

納期は下記**【記載営業日数】＋【お届け日数】**となりますので、ご注意ください。

※お客様の『データ承認』待ちにより、納期が延びる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

埋入数	コンプリートプラン 価格（税抜）	スタンダードプラン 価格（税抜）	納期
1本	26,000円	18,000円	【埋入計画の提案】 3営業日以内 【ガイド完成】 承認から4営業日
2本	30,000円	19,000円	
3本	34,000円	20,000円	
4本	38,000円	21,000円	
5本	42,000円	22,000円	
6本	46,000円	23,000円	
7本	50,000円	24,000円	
8本	54,000円	25,000円	
9本	58,000円	26,000円	
10本	62,000円	27,000円	

- 発送までの営業日数には、土日祝・弊社とALL CONEC社の休業日は含みません。
- **当日の受付締切は13時**とさせていただきます。

例）コンプリートプラン　納期

月	火	水	木	金	土	日
13時までに発注		埋入計画提案		15時に計画承認	休業日	休業日
計画提案 1日目	計画提案 2日目	計画提案 3日目	承認待ち	翌営業日が起算日		

月	火	水	木	金	土	日
			発送	到着※	休業日	休業日
ガイド製作 1日目	ガイド製作 2日目	ガイド製作 3日目	ガイド製作 4日目			

※　着日はお届け先の住所により異なります。
※　北海道、沖縄、離島については別途送料を頂戴いたします。

【納期目安】
コンプリートプラン：2週間程度
スタンダードプラン：1週間程度

ご注文手順
～ コンプリートプラン ～

（※埋入計画作成からのご依頼）

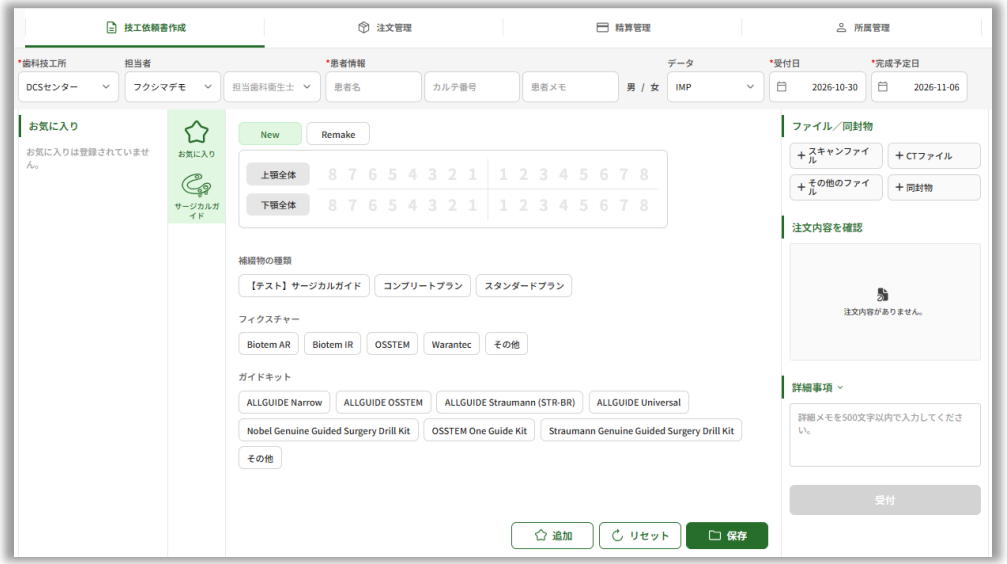
【コンプリートプラン】 ～依頼書作成～



1 登録したアカウント情報でログインしてください。

2 【技工依頼書作成】から、依頼書の作成をします。





【依頼書作成画面】

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　基本情報の入力～



1. 依頼先の選択です。『DCSセンター』を選択してください。

2. ご担当者様（歯科医師）のお名前を入力してください。

3. 患者名を【カタカナ】で入力してください。

4. 患者様の性別を選択してください。

5. 発注方法の選択項目です。『SCAN』を選択してください。
（※IMPは模型発送時の選択事項です。本サービスはデータ受注限定のため、『SCAN』を選択ください。）

6. 受注日（本サービスの依頼日）、完成日（納期）を選択してください。
納期は【納期表記載営業日】+【お届け日数】となります。納期は2週間以上を目安にご記載ください。
（※営業日は土日祝・弊社指定休業日を除きます。）
（※当日受付は13時までで、それ以降は翌日受付となりますのでご注意ください。）

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　インプラント情報の入力～

新規作成は『New』を選択してください。
再製作では『Remake』を選択ください。



インプラントの埋入部位を選択してください。

『コンプリートプラン』を選択してください。

フィクスチャーを選択してください。

ご使用になるサージカルガイドキットを選択してください。

選択肢に無い場合は『その他』を押して入力してください。

ALLGUIDE ガイドキットについてのお問い合わせ
営業支援課　0761-50-2074（受付時間 9:00～18:00 定休：土日祝）

IOSデータ、CTデータ、指示書をそれぞれ添付してください。



『スキャンファイル』に、【IOSデータ】を添付してください。

『CTファイル』に、【CTデータ】を添付してください。

『その他ファイル』に、【指示書】を添付してください。

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　データ添付～





※データをドラッグ＆ドロップか【ファイルアップロード】から添付してください。

※『保存』を必ず押してください。
押さないとデータが保存されません。

データはフォルダごとアップロード出来ます。
（※フォルダ内に別のデータがあるとアップロード出来ません。）

ファイル形式が正しくありません。対応形式に変更してください。

※エラー表示

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　詳細事項～

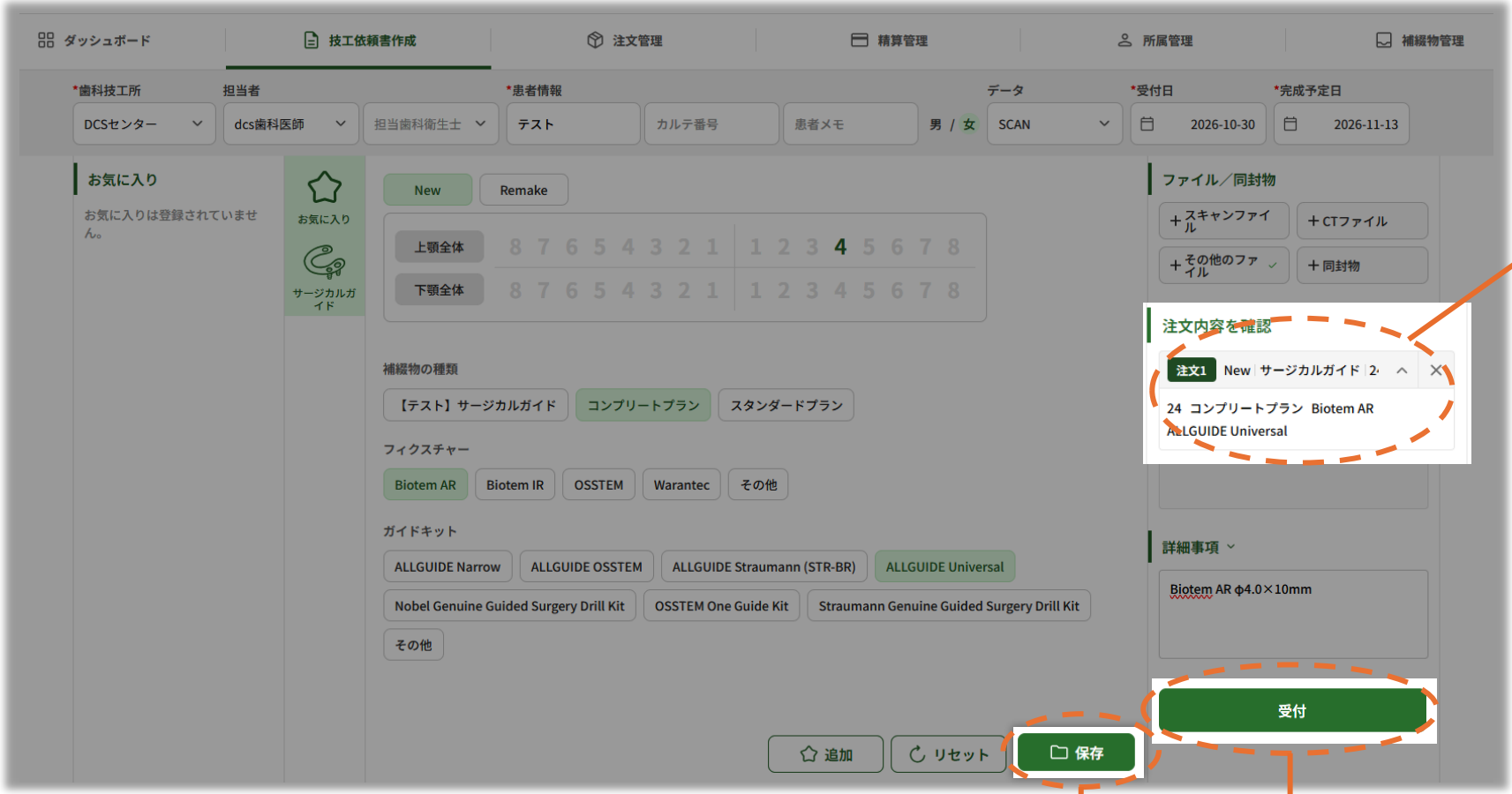


『詳細事項』に、【フィクスチャーの太さ、長さ】や
【指示書の備考欄に記載している内容】などを入力してください。

例）Biotem AR φ4.0×10mm など

※『詳細事項』は、受付完了後は、追記や変更が出来ません。

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　注文内訳確認～

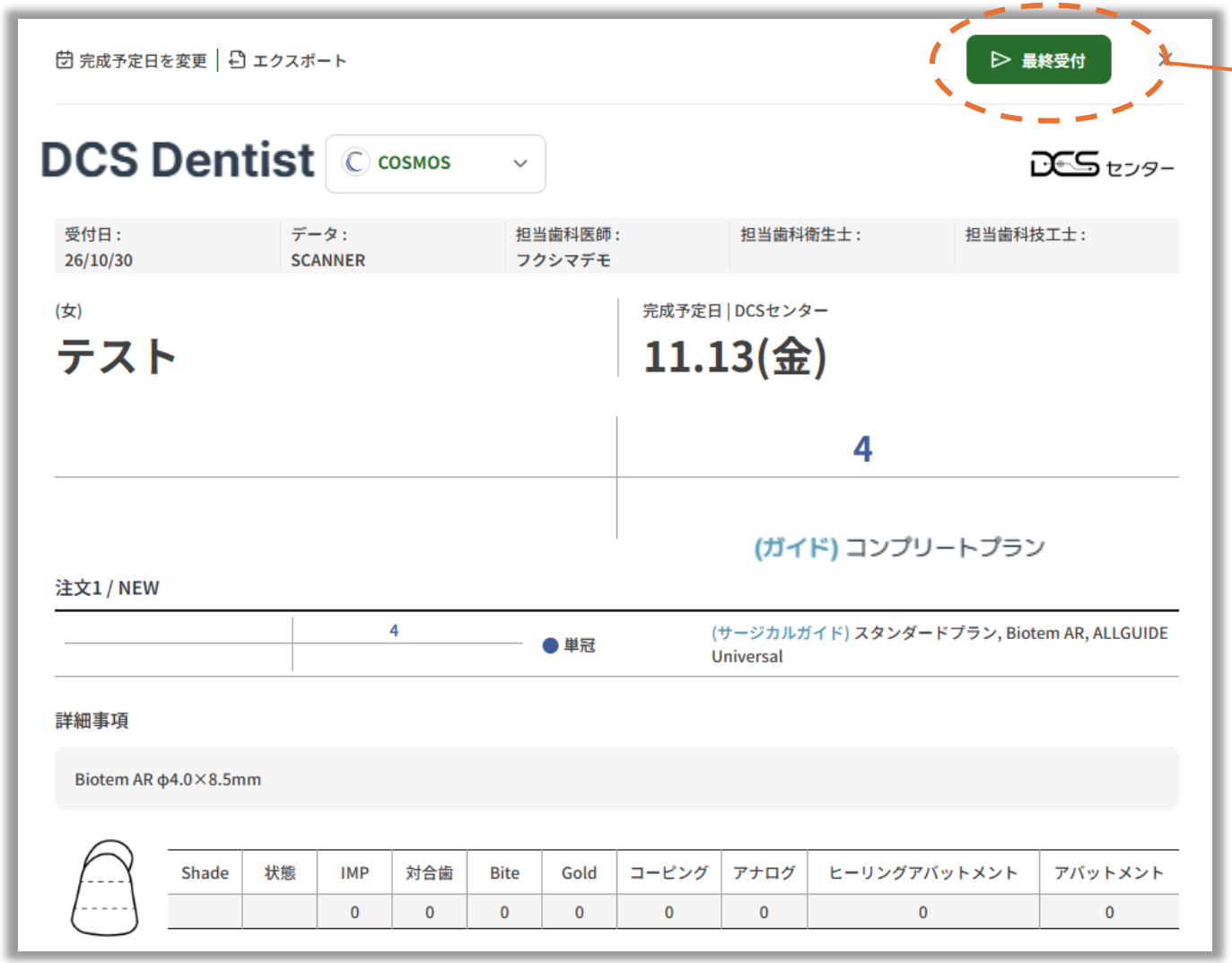


2 選択した内容が『注文内訳確認』に追加されていることをご確認ください。

1 『保存』を押してください。

3 『受付』を押してください。
『注文内訳確認』に情報が追加されていないと、『受付』が押せません。

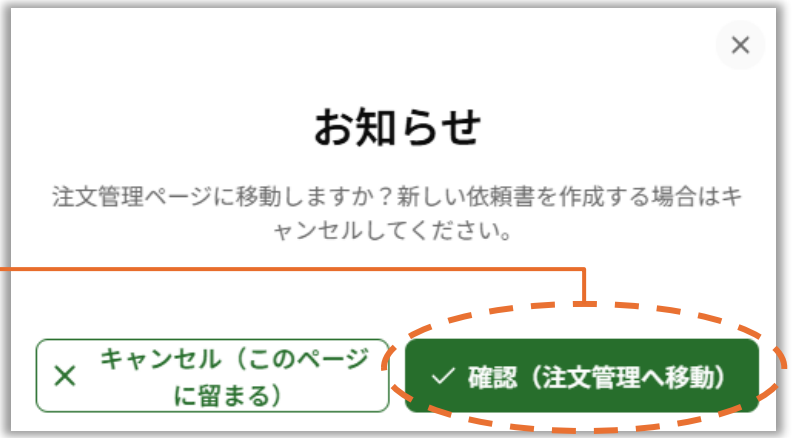
【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　注文最終受付～



1 『最終受付』を押してください。



2 『確認』をクリック。



3 『確認（注文管理に移動）』を押して、
依頼出来たか確認します。

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　依頼完了の確認～

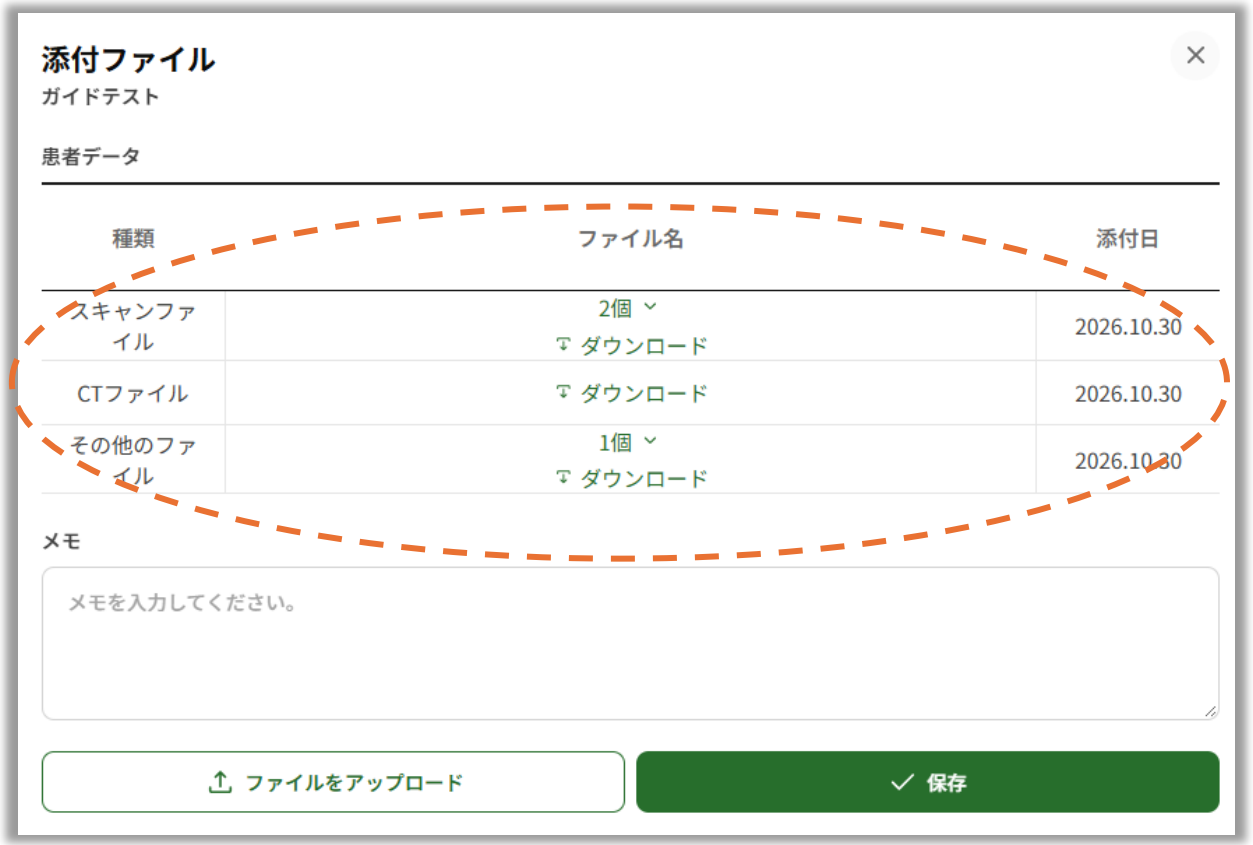


依頼出来た場合、注文が表示され、【工程状態】が『依頼完了』となります。
DCSセンターで受入れが完了すると、『受付完了』に変わります。

埋入計画が届くまで
お待ちください。

【コンプリートプラン】 ～依頼書作成　添付データの確認～





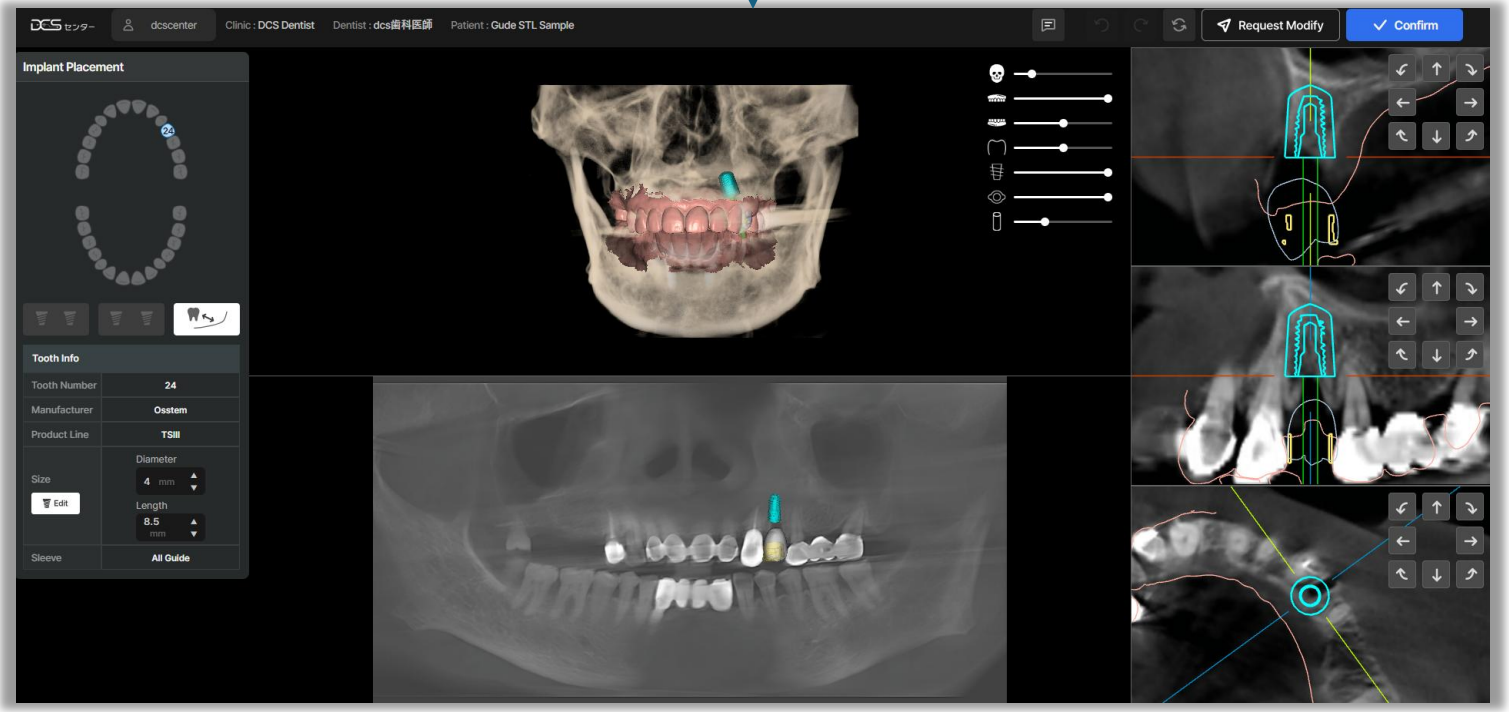
ご自身がアップロードしたデータは、
『ファイル』をクリックすると確認出来ます。

プランニングデータが届いたら
～ 確認・承認方法 ～

～ プランニングデータの確認 ～

※データ確認後に、サージカルガイドの設計が開始するため、必ず『確認完了』にしてください。

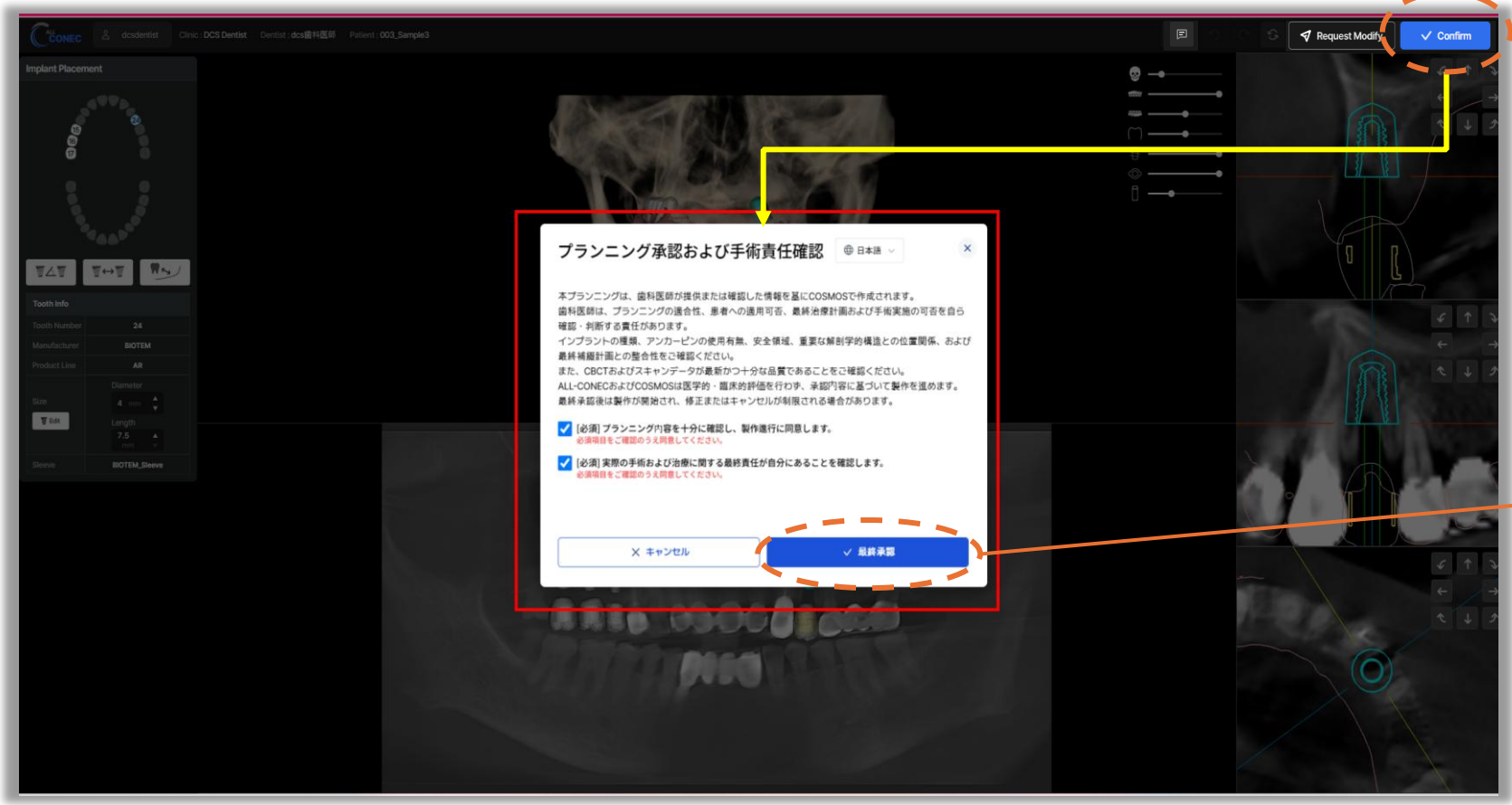




プランニングが完了すると、確認依頼が届きます。
Web Viewerの『GUIDE』をクリックすると
ビューアーが起動し、プランニングが確認出来ます。

～ プランニングデータの確認 ～

※データ確認後に、サージカルガイドの設計が開始するため、必ず『確認完了』にしてください。



2

プランニングに問題がなければ、
『Confirm』（承認ボタン）を
押してください。

3

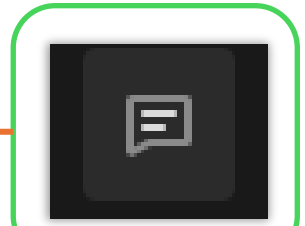
2段階承認となっております。
確認事項をお読みいただき、
『最終承認』を押してください。
⇒『確認完了』になると承認完了です。

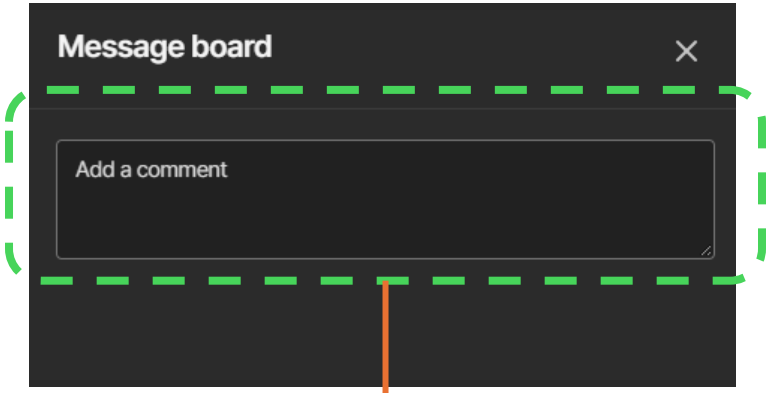


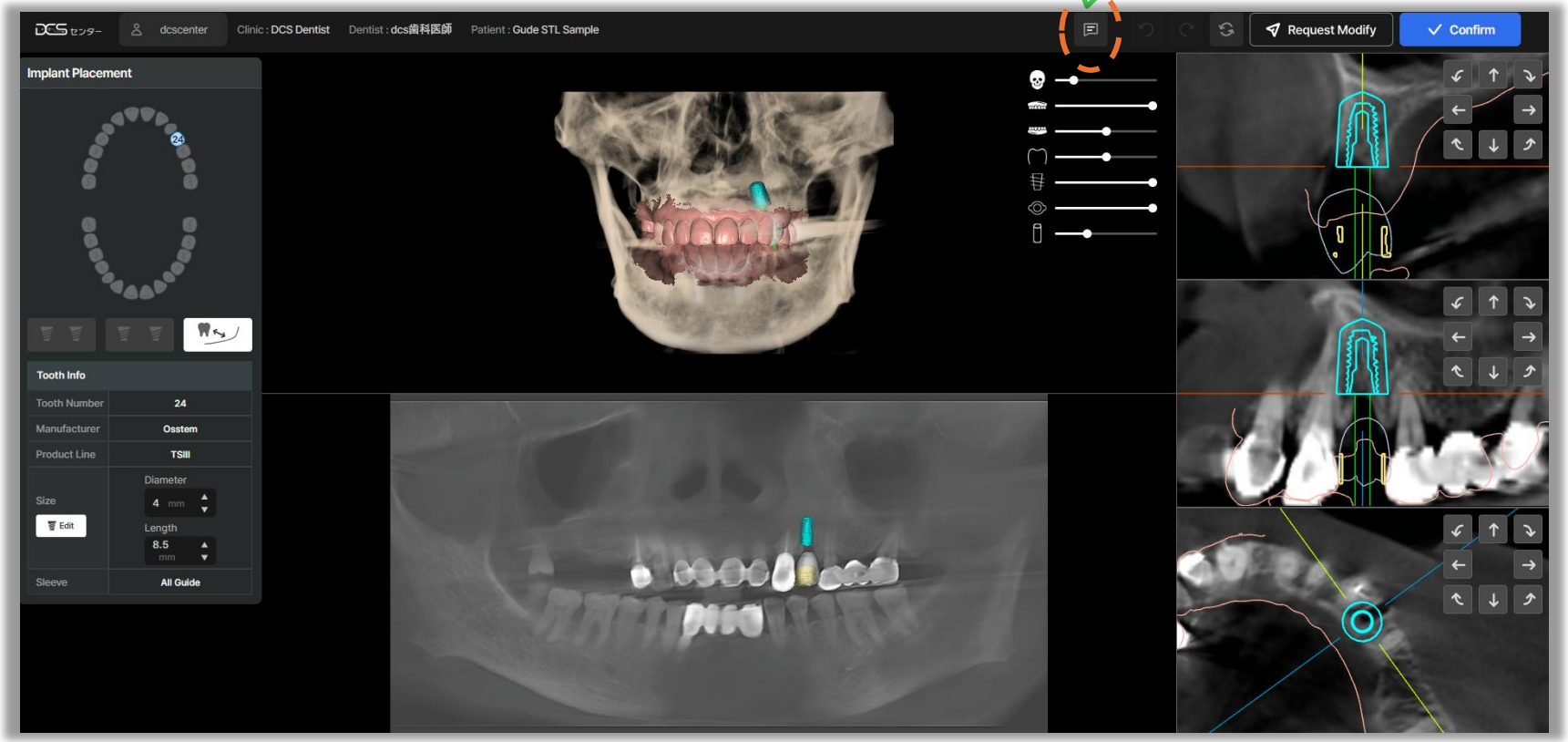
※Webビューア

～ プランニングデータの確認 ～

1 『メモ』をクリック。



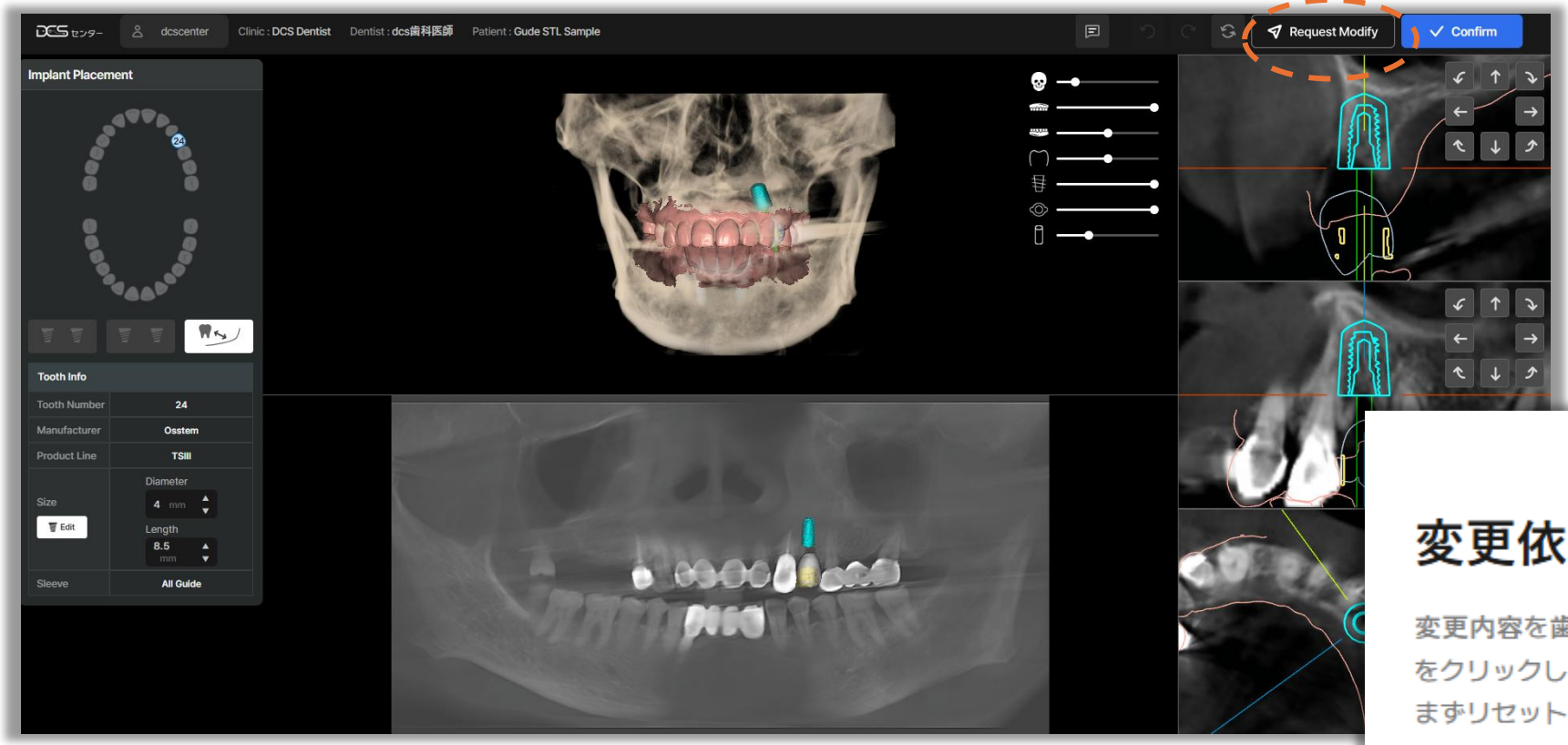


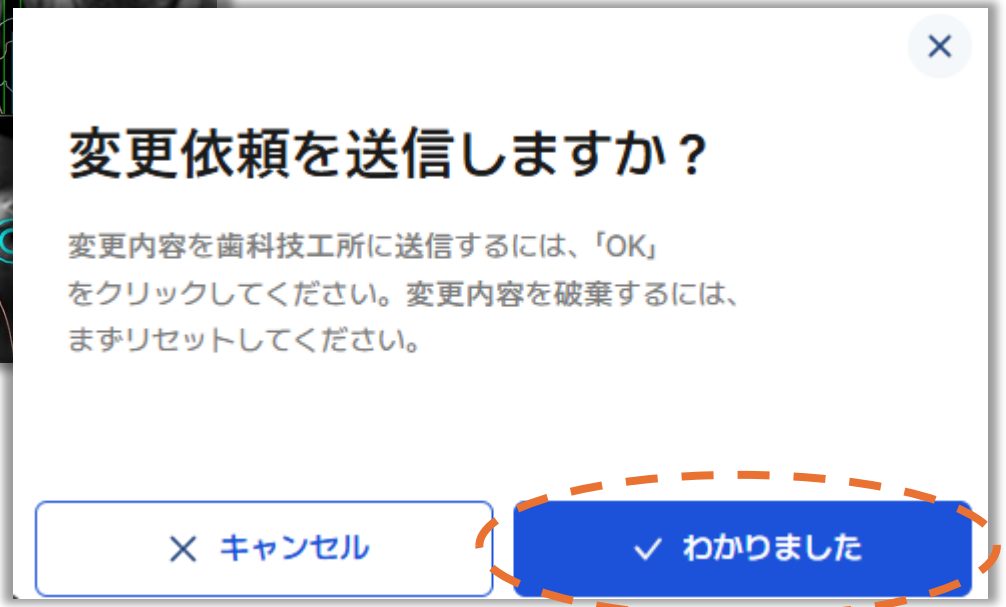


2 修正依頼内容の入力。

～ プランニングデータの確認 ～

3 『Request Modify（修正依頼）』をクリック。





4 『わかりました』をクリック。

～ プランニングデータの修正依頼内容について ～

1. 修正が必要な場合は、以下の項目を参考にメモ欄へご記入ください。
2. 修正が必要な部位と変更したい内容をメッセージでお送りいただくだけでも、修正依頼が可能です。

※より明確にお伝えいただく必要がある場合は、該当部位のキャプチャ画像を添付していただくと、より正確に反映が可能です。

1. ご依頼時のメモ記載項目

項目	記載内容	記入例
修正する歯番	歯番の変更・追加	#36 番部位に計画したフィクスチャーを#37 番部位へ移動し、#35 番にもフィクスチャーを 1 本追加してください。
位置の変更	移動方向・距離	#36 番フィクスチャーが舌側に近すぎるため、頬側へ約 1 mm 移動してください。
角度の変更	埋入方向・角度	#36 番フィクスチャーの Apex が#35 番の歯根に近いため、Apex を遠心側へ約 5°傾けてください。 #27 も#26 に合わせて、埋入方向（path）を揃えてください。
深さの変更	埋入深度の調整	#46 番フィクスチャーを 0.5 mm 深く埋入してください。
サイズの変更	フィクスチャーの直径・長さ	#46 番を Ø4.0 × 10 mm に変更してください。
解剖学的構造の確認	下歯槽管・上顎洞・鼻腔などとの距離	#16 番フィクスチャーと上顎洞との距離を教えてください。 #14 番フィクスチャーと鼻腔との距離を教えてください。
ガイドデザイン	デザインの修正依頼	ガイドを短めにデザインしてください。 ガイドを長めにデザインしてください。
ガイドの適合具合（口腔内）	緩い / きつい	前回のガイドが緩すぎたため、今回はもう少しきつめに作製してください。 前回のガイドがきつすぎてうまく装着できなかったため、今回はもう少し余裕を持たせて作製してください。
スリーブホールの内径 (Non-sleeve)	ホール内径の調整	前回のガイドのホールがきつく、ドリルが入りにくかったため、スリーブホールの内径を 0.05 mm 広げてください。 前回のガイドのホールが緩く、ドリルがぶれたため、スリーブホールの内径を 0.05 mm 狭めてください。

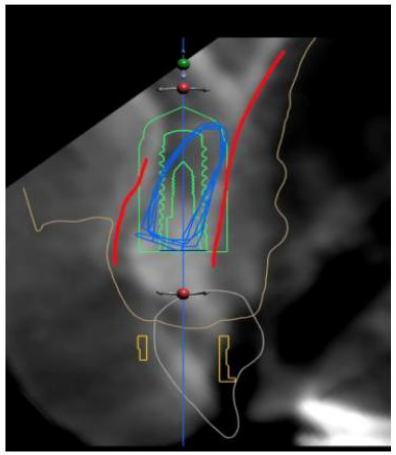
～ プランニングデータの修正依頼内容について ～

2. 画像キャプチャを活用したインプラントプランニング修正依頼の例

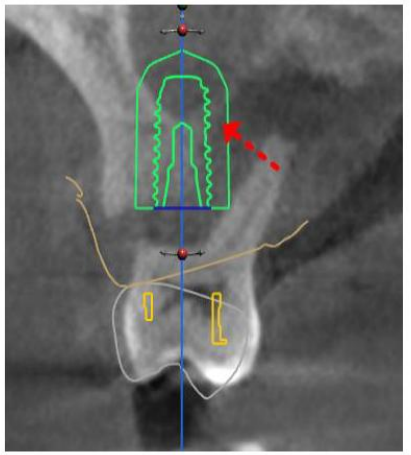
修正したい部位をキャプチャし、メモに変更したい内容をあわせてご記入ください。



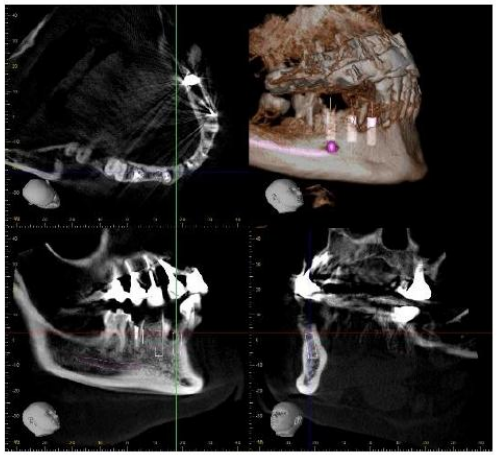
[図 1] 位置・角度・深さの変更例（点線 = 現在の計画、グレー = 変更後）



[図 2] 希望する位置を直接描いて示した例



[図 3] 矢印で示して修正を依頼した例



[図 4] CBCT 画面で埋入位置をシミュレーションしてキャプチャした例

ご注文手順
～ スタンダードプラン ～

（※ガイド設計からのご依頼）

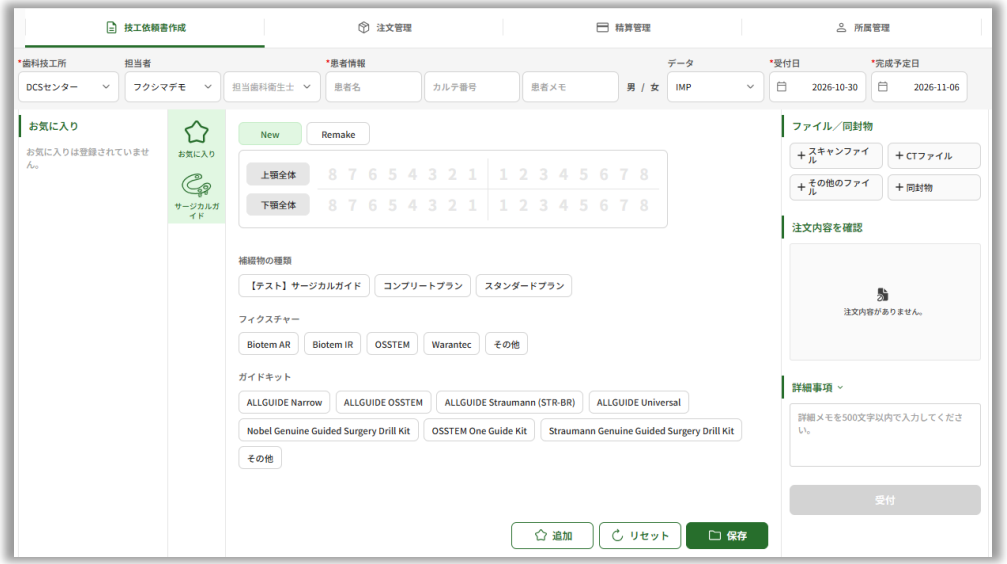
【スタンダードプラン】 ～依頼書作成～



1 登録したアカウント情報でログインしてください。

2 【技工依頼書作成】から、依頼書の作成をします。





【依頼書作成画面】

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　基本情報の入力～



1. 依頼先の選択です。『DCSセンター』を選択してください。

2. ご担当者様（歯科医師）のお名前を入力してください。

3. 患者名を【カタカナ】で入力してください。

4. 患者様の性別を選択してください。

5. 発注方法の選択項目です。『SCAN』を選択してください。
（※IMPは模型発送時の選択事項です。本サービスはデータ受注限定のため、『SCAN』を選択ください。）

6. 受注日（本サービスの依頼日）、完成日（納期）を選択してください。
納期は【納期表記載営業日】+【お届け日数】となります。納期は1週間以上を目安にご記載ください。
（※営業日は土日祝・弊社指定休業日を除きます。）
（※当日受付は13時までで、それ以降は翌日受付となりますのでご注意ください。）

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　インプラント情報の入力～

新規作成は『New』を選択してください。
再製作では『Remake』を選択ください。



インプラントの埋入部位を選択してください。

『スタンダードプラン』を選択してください。

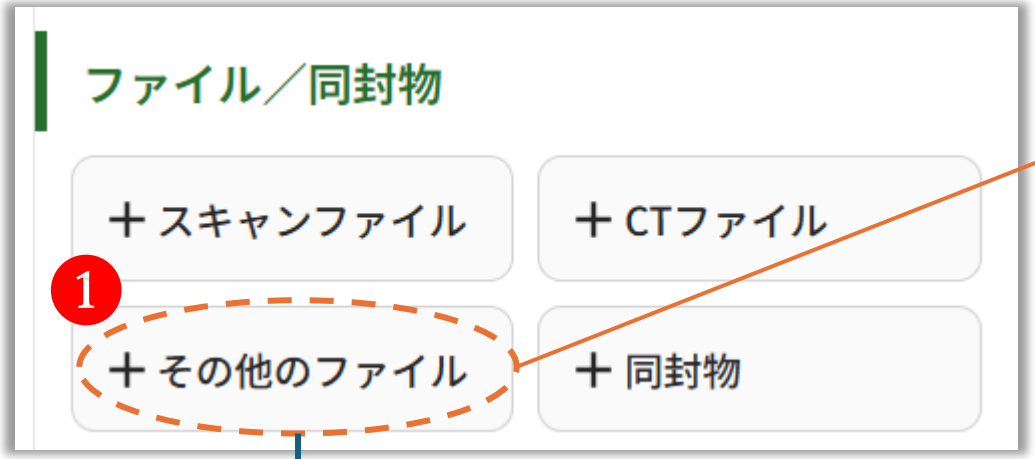
フィクスチャーを選択してください。

ご使用になるサージカルガイドキットを選択してください。

選択肢に無い場合は『その他』を押して入力してください。

ALLGUIDE ガイドキットについてのお問い合わせ
営業支援課　0761-50-2074（受付時間 9:00～18:00 定休：土日祝）

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　データ添付～



『その他ファイル』に、【インプラントの埋入計画】と
【指示書】のデータを添付してください。

※埋入計画のデータが大きく、添付できない場合や添付時に破損してしまうことがあります。
次ページの【詳細事項】にギガファイル便などでのURLも添付いただけますと、
スムーズに製作に移れます。





※データをドラッグ＆ドロップか【ファイルアップロード】から添付してください。

※『保存』を必ず押してください。
押さないとデータが保存されません。

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　詳細事項～



『詳細事項』に、【フィクスチャーの太さ、長さ】や
【指示書の備考欄に記載している内容】などを入力してください。

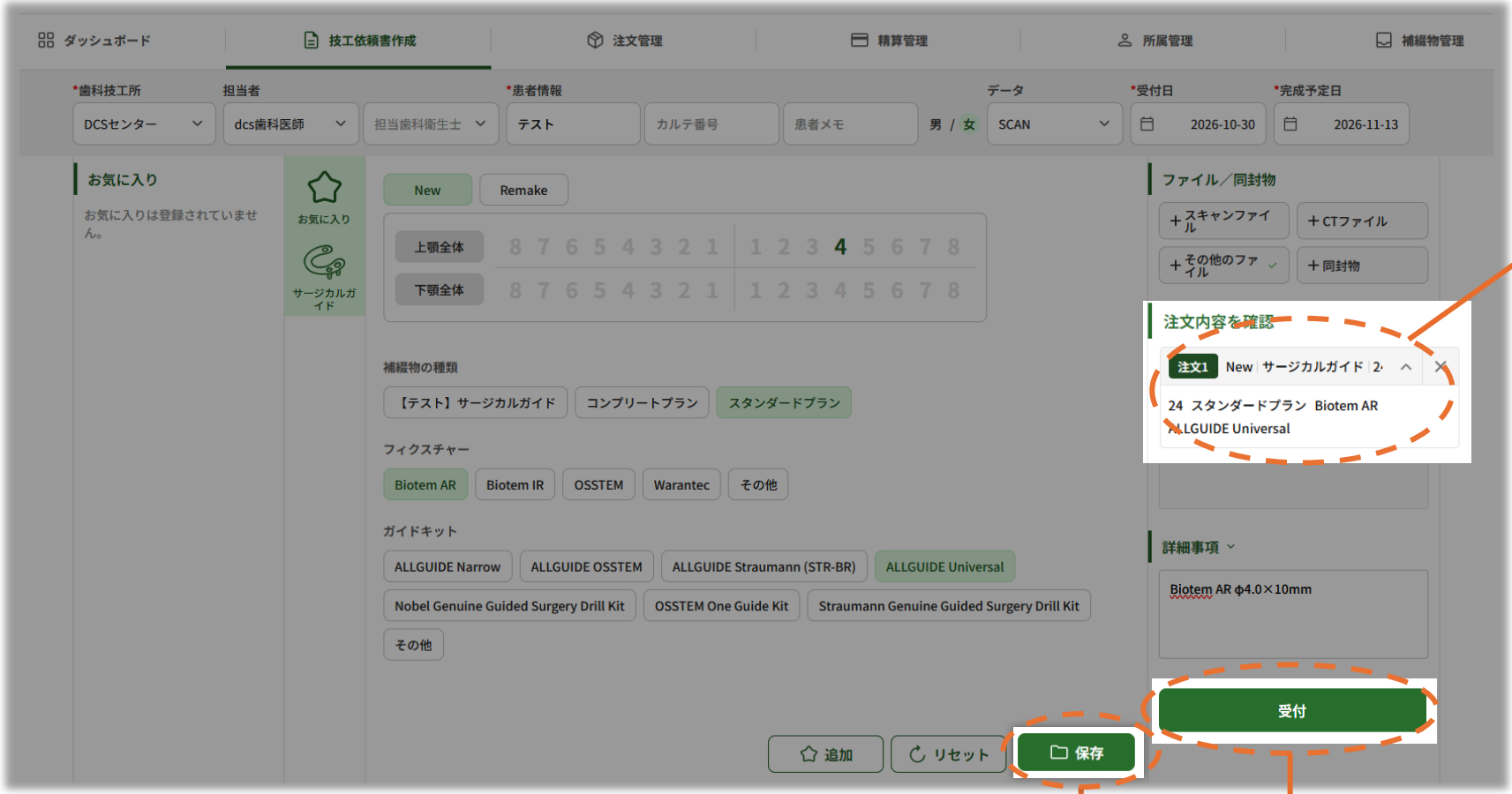
例）Biotem AR φ4.0×10mm など

埋入計画のデータをギガファイル便のURLなどで併せて添付ください。

※埋入計画のデータが大きく、添付できない場合や添付時に破損してしまうことがあります。
⇒データの再送付等で納期が延びる場合がございます。

※『詳細事項』は、受付完了後は、追記や変更が出来ません。

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　注文内訳確認～



2 選択した内容が『注文内訳確認』に追加されていることをご確認ください。

1 『保存』を押してください。

3 『受付』を押してください。
『注文内訳確認』に情報が追加されていないと、『受付』が押せません。

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　プランニングソフトの選択～

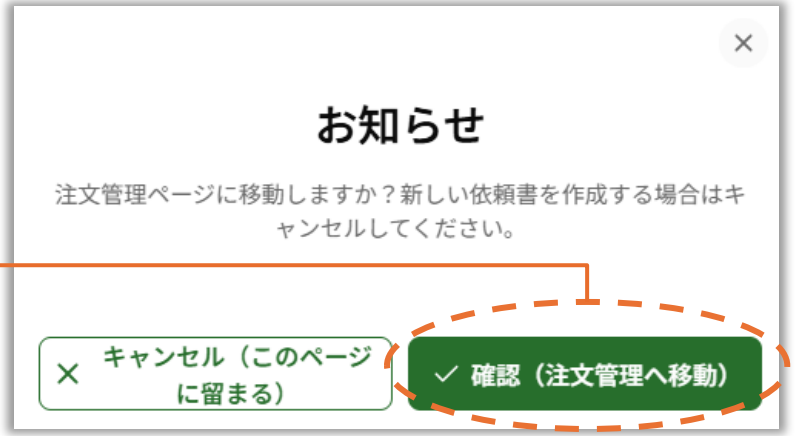
1 『埋入計画の作成を行ったソフト（プランニングソフト）』を選択してください。



2 『最終受付』を押してください。



3 『確認』をクリック。



4 『確認（注文管理に移動）』を押して、依頼出来たか確認します。

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　依頼完了の確認～



依頼出来た場合、注文が表示され、【工程状態】が『依頼完了』となります。
DCSセンターで受入れが完了すると、『受付完了』に変わります。

ガイドデザインが届くまで
お待ちください。

【スタンダードプラン】 ～依頼書作成　添付データの確認～





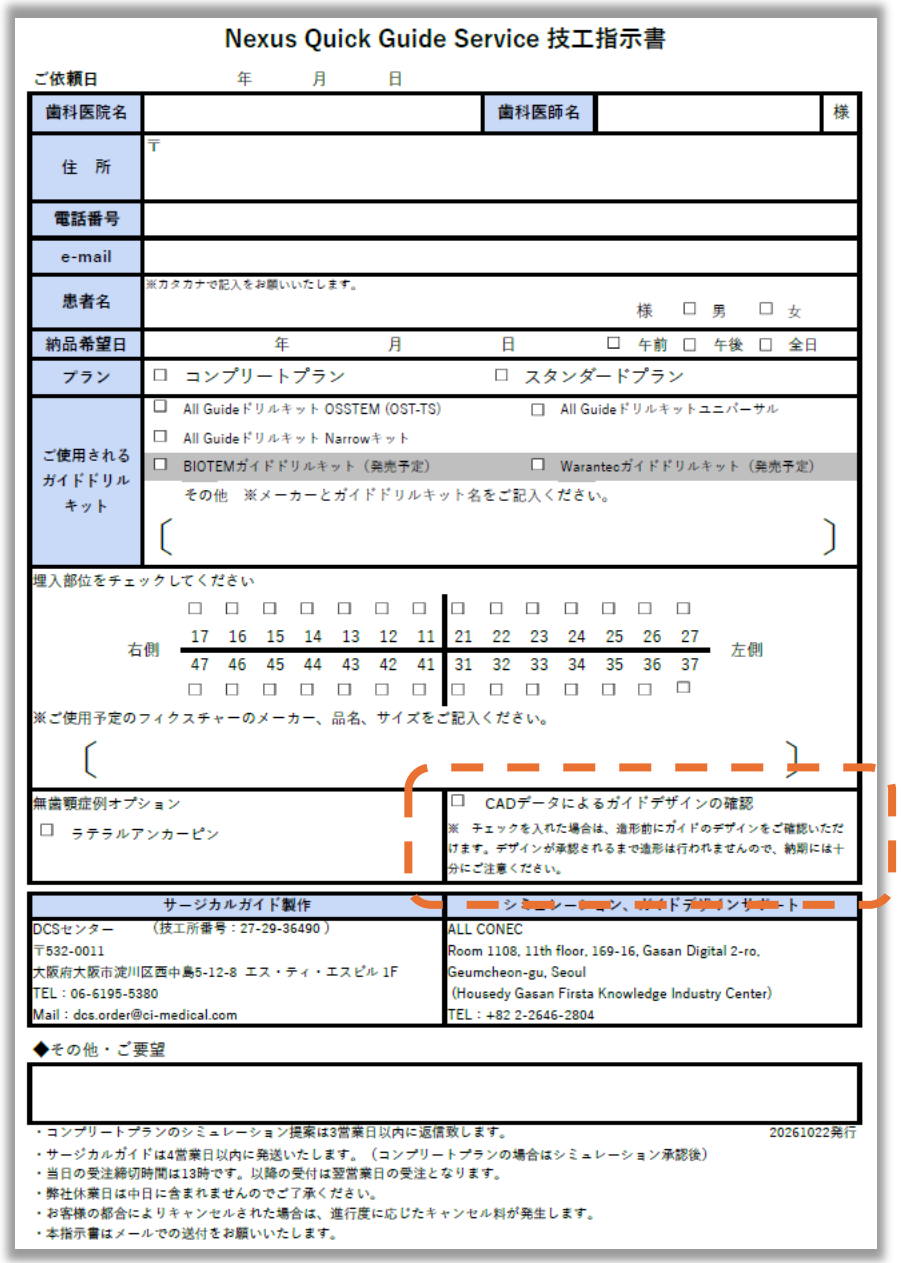
ご自身がアップロードしたデータは、
『ファイル』をクリックすると確認出来ます。

ガイドデザインが届いたら
～ 確認・承認方法 ～

（※ご希望の場合、ガイド製作前にガイドデザインの確認が可能です）

【設計データの確認】

※指示書にチェックを入れた方のみです



Nexus Quick Guide Service 技工指示書

ご依頼日　　年　月　日

歯科医院名		歯科医師名		様
住　所	〒			
電話番号				
e-mail				
患者名	※カタカナで記入をお願いいたします。 様　□ 男　□ 女			
納品希望日	年　月　日　□ 午前 □ 午後 □ 全日			
プラン	□ コンプリートプラン　□ スタンダードプラン			
ご使用されるガイドドリルキット	□ All Guideドリルキット OSSTEM (OST-TS)　□ All Guideドリルキットユニバーサル □ All Guideドリルキット Narrowキット □ BIOTEMガイドドリルキット（発売予定）　□ Warantecガイドドリルキット（発売予定） その他　※メーカーとガイドドリルキット名をご記入ください。 〔　〕			

埋入部位をチェックしてください

	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
右側	17	16	15	14	13	12	11	21	22	23	24	25	26	27	左側
	47	46	45	44	43	42	41	31	32	33	34	35	36	37	
	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	

※ご使用予定のフィクスチャーのメーカー、品名、サイズをご記入ください。

〔　〕

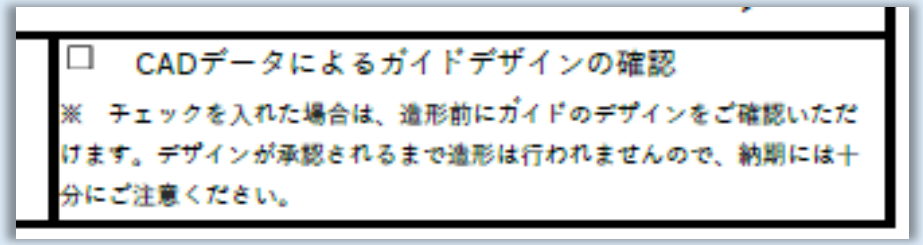
無歯顎症例オプション □ ラテラルアンカーピン	□ CADデータによるガイドデザインの確認 ※　チェックを入れた場合は、造形前にガイドのデザインをご確認いただけます。デザインが承認されるまで造形は行われませんので、納期には十分にご注意ください。

サージカルガイド製作	シミュレーション、ガイドデザインサポート
DCSセンター　（技工所番号：27-29-36490）	ALL CONEC
〒532-0011	Room 1108, 11th floor, 169-16, Gasan Digital 2-ro,
大阪府大阪市淀川区西中島5-12-8 エス・ティ・エスビル 1F	Geumcheon-gu, Seoul
TEL：06-6195-5380	(Housedy Gasan Firsta Knowledge Industry Center)
Mail：dcs.order@ci-medical.com	TEL：+82 2-2646-2804

◆その他・ご要望

・コンプリートプランのシミュレーション提案は3営業日以内に返信致します。　20261022発行
・サージカルガイドは4営業日以内に発送いたします。（コンプリートプランの場合はシミュレーション承認後）
・当日の受注締切時間は13時です。以降の受付は翌営業日の受注となります。
・弊社休業日は中日に含まれませんのでご了承ください。
・お客様の都合によりキャンセルされた場合は、進行度に応じたキャンセル料が発生します。
・本指示書はメールでの送付をお願いいたします。

✅を入れると、ガイドの製作前にガイドデザインの確認が出来ます。
（※希望される場合は、その都度✅をしてください。）



□ CADデータによるガイドデザインの確認

※　チェックを入れた場合は、造形前にガイドのデザインをご確認いただけます。デザインが承認されるまで造形は行われませんので、納期には十分にご注意ください。

※ガイドデザインの承認後に、ガイドの製作が開始されます。
※お客様の『データ承認』待ちにより、納期が延びる場合がございます。

～ ガイドデザインの確認 ～

※指示書にチェックを入れた方のみです

※データ確認後に、サージカルガイドの製作が開始するため、必ず『確認完了』にしてください。

	受付日	完成予定日	歯科技工所	患者名	歯式	注文種別	補綴物カテゴリ	補綴物の種類	金額	工程状態	Web View	ファイル
☐	10-30	11-13	DCSセンター	テスト	4	NEW	サージカルガイド	コンプリートプラン	4,000円	確認依頼		①



ガイドのデザインが完了すると、確認依頼が届きます。
ファイル名をクリックして、ダウンロードし、ガイドデザインに問題がないか確認してください。

デザインに問題なければ、メモに“確認済”と入力し、『確認完了』をクリック。



『✓確認』をクリック
⇒『確認完了』になると承認完了です。
（※修正依頼が出来なくなります。）



～ ガイドデザインの修正依頼 ～

※指示書にチェックを入れた方のみです

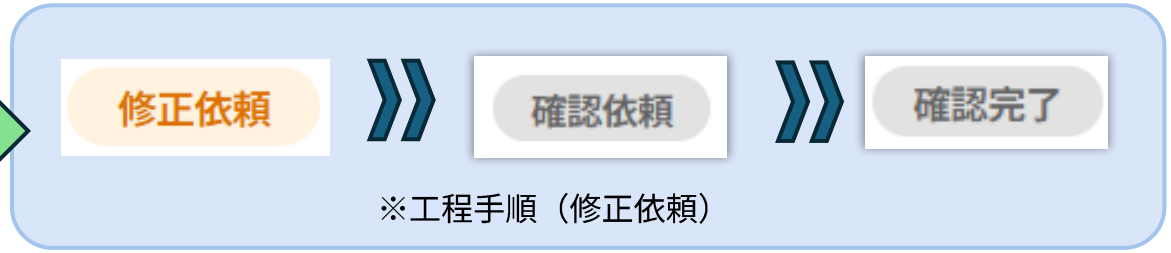




修正依頼は、メモに修正内容を入力して、『修正依頼』をクリック。
（※入力したメモは下に表示されます。）
【工程状態】が『修正依頼』になります。



修正データが届いたら（『確認待ち』）、データを再確認して、
『確認完了』まで進めてください。（※前頁と同様に）



※工程手順（修正依頼）

【設計データ確認後の流れ】

サージカルガイドのデザイン後に、ガイドの製作が始まります。
完成後、順次発送いたしますので、お待ちください。

※お届け先によってお届け日数が異なりますので、ご了承ください。

～サージカルガイドが届いたら～

【サージカルガイドご使用の注意点】

※サージカルガイドは『ご使用前に必ず』、使用しても問題ないかを『術者ご自身で』ご確認ください。

お手元に届きましたら、内容物をご確認ください。

【納品物】
- サージカルガイド、3Dプリント模型
- サージカルレポート（手術計画書）
- ドリルシーケンス（使用ドリル手順書）
- 指示書の写し

納品物写真（予定）

～ お支払い方法について ～

～お支払いの注意事項～

【ご請求について】

・毎月1日～月末までの1か月分のご利用料金をまとめてご請求いたします。

【お支払方法について】

・『PayPal（ペイパル）』でのクレジットカード決済となります。

【事前の準備について（アカウント作成・カード登録）】

・ご利用にはPayPalの「アカウント作成」および「クレジットカードの登録」が必要です。

誠にお手数ですが、PayPal公式サイトの案内に従って、事前の登録手続きをお願いいたします。

※アカウントの開設やクレジットカードの認証にお時間がかかる場合がございます。
※スムーズにお支払いいただくため、お早めのご準備をお願い申し上げます。

～ 請求が届きましたら ～



❶ 請求通知メールが届きますので、『サービスへ移動』から、サイトへログインしてください。

【お支払い方法】

～ 請求が届きましたら ～

❷ 『精算管理』をクリック。



❸ 『支払いへ進む』をクリック。

【お支払い方法】

～ 請求が届きましたら ～



④ 『支払い』をクリック。

⑤ 『はい』をクリック。



～ 請求が届きましたら ～



❻

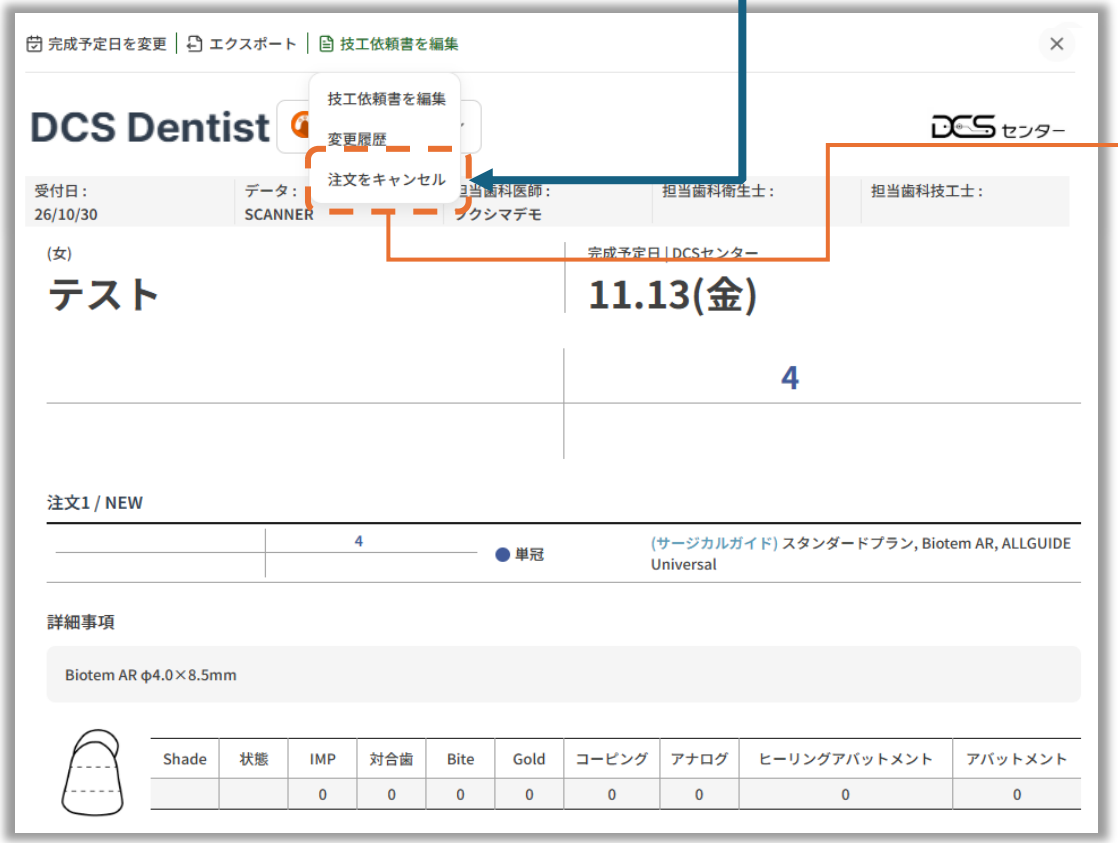
事前登録いただいたPayPalアカウントからお支払いください。

～ ご注文のキャンセルについて～

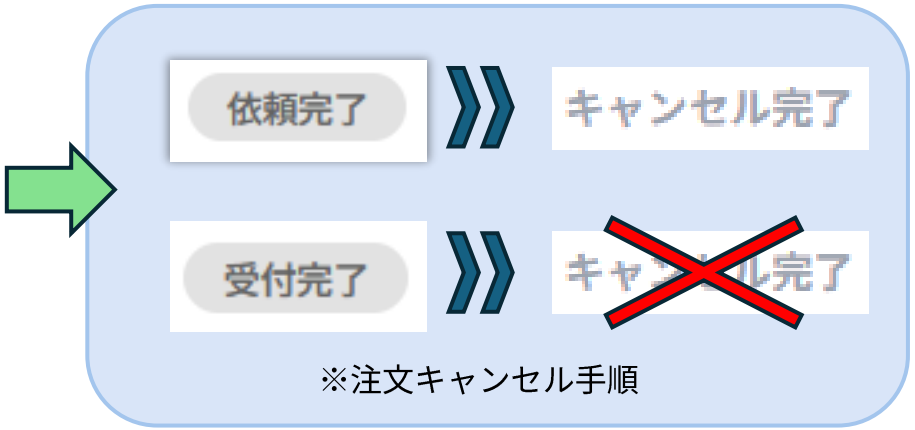
【ご注文のキャンセルについて】

※お客様都合でのキャンセルは、作業の進行度に合わせたキャンセル料が発生しますのでご了承ください。





依頼書修正から、【キャンセル済】を押すと、注文をキャンセル出来ます。
『依頼完了』以外の工程では、お客様側でキャンセルが出来ませんので、
ご希望の際には“DCSセンター”までご連絡ください。



※注文キャンセル手順

ご注文キャンセルについてのお問い合わせ
DCSセンター　06-6195-5380（受付時間 9:00～18:00 定休：土日祝）

CT、IOSデータの注意事項

サージカルガイド製作データガイド

スキャン・CTデータの注意事項および手術失敗時の対応

ファイル再依頼の基準 ・ 無歯顎ケースのデータ準備
手術失敗時の原因分析手順



CONTENTS

本資料で扱う3つの内容

サージカルガイド製作前のデータ確認から、手術失敗時の原因分析まで、順にまとめました。

01

ファイルの再依頼が必要な場合

- スキャンファイルの不備
- CTファイルの不備
- ファイル送付前の確認事項

p.03 – 05

02

無歯顎ケースのデータ準備

- レコーディングベースによるプランニング
- 義歯スキャンによるプランニング

p.06 – 10

03

手術失敗時の対応

- C.I Medicalの対応手順
- ALL-CONECによる失敗原因分析

p.11 – 12

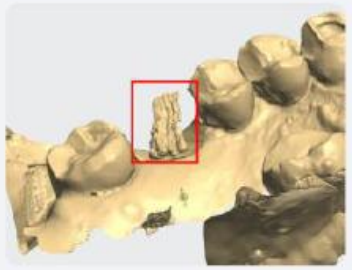
スキャンファイルの不備

以下の場合は重ね合わせやガイド製作が困難なため、スキャンファイルの再送をお願いいたします。



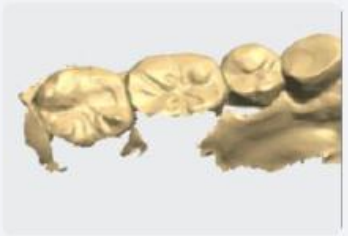
01 模型の変形

印象採得時に模型が変形し、CTとスキャンデータの重ね合わせが困難な場合



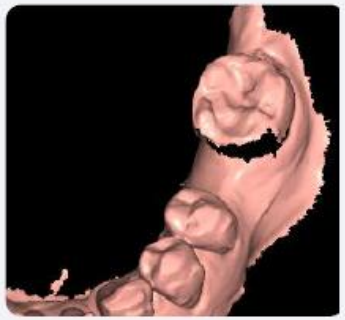
02 スキャン内の残留物

残留物によりデータが歪み、補正を試みても作業が困難な場合



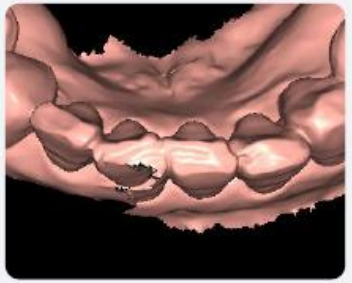
03 スキャン範囲の不足

ガイド製作に必要な部位までスキャンされていない場合



04 スキャンデータの欠け

データの一部が欠落し、抜歯処理やガイド製作が困難な場合

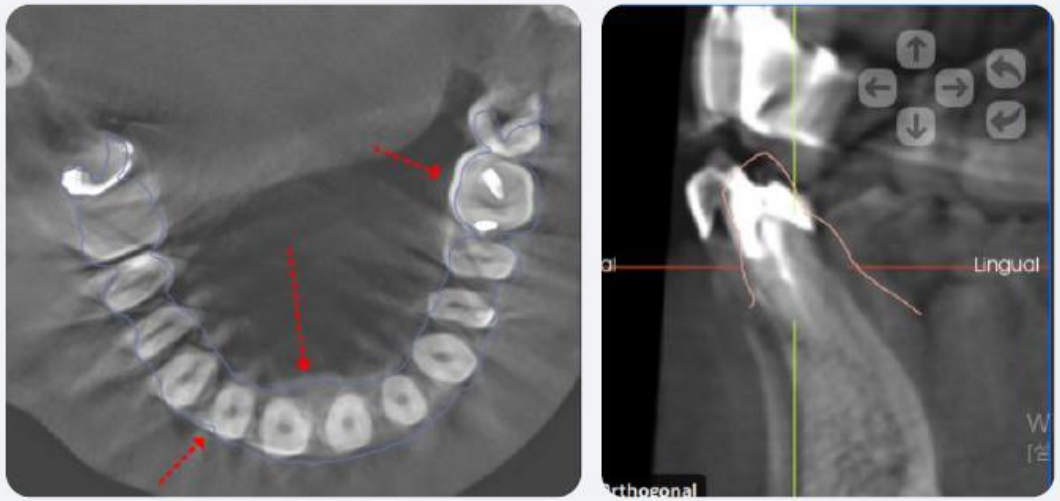


05 スキャンデータの重複

データが重なり、歯の形態確認やガイド製作が困難な場合

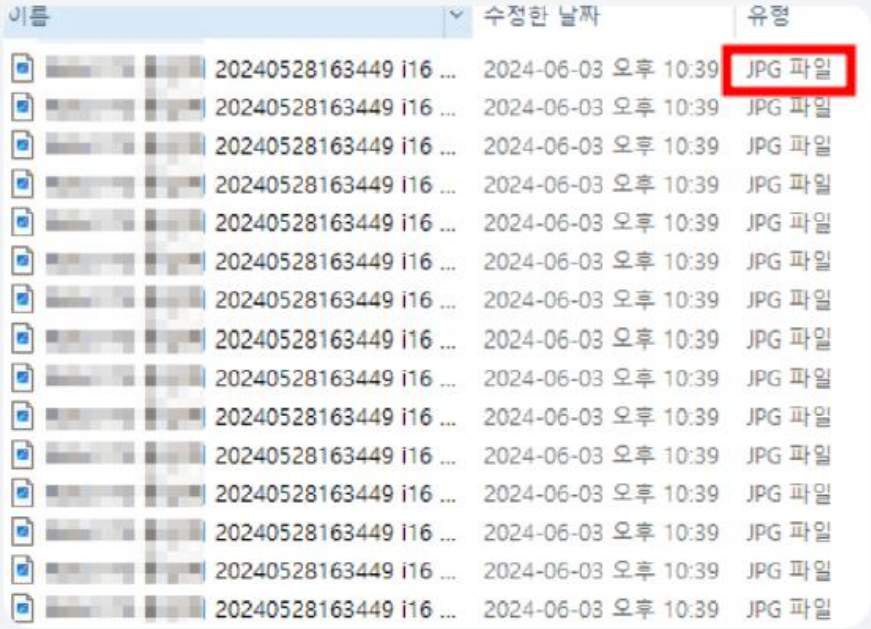
CTファイルの不備

CTにブレがある場合や形式が合わない場合は、プランニングを進めることができません。



01 ブレの発生

撮影中に患者様が動き、歯と歯肉の境界が二重に見え、スキャンデータとの重ね合わせが困難な場合

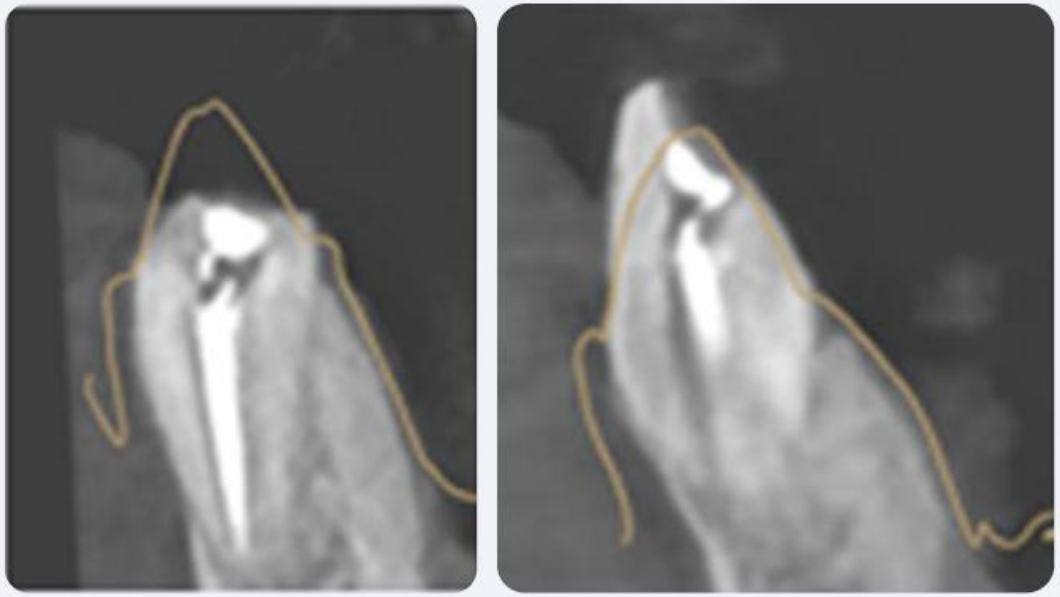


02 ファイル形式のエラー

CTファイルがDICOM形式ではなく（例：JPG）、ソフトウェアで読み込めない場合

ファイル送付前の確認事項

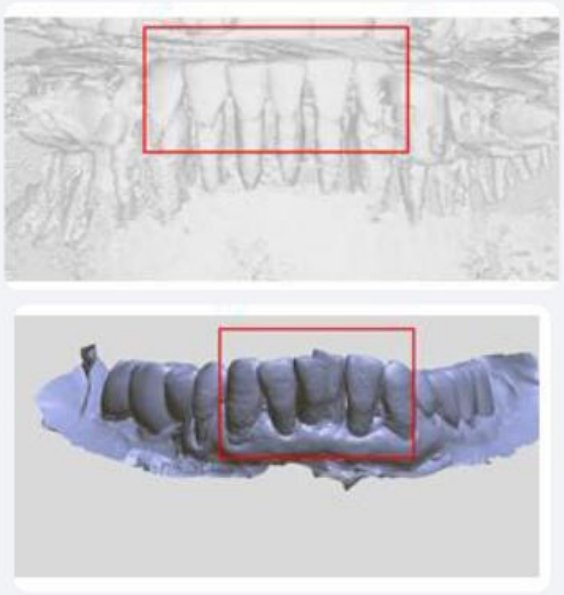
送付前に次の2点をご確認いただければ、再依頼なしですぐに作業できます。



01 スキャンとCTの歯の状態の確認

2つのデータで歯の状態が異なる場合は、ファイル送付時に事前にお知らせください。

例）スキャンでは天然歯だが、CTでは支台歯形成済み・欠損の場合



02 スキャンとCTデータの患者一致の確認

送付前に、CTとスキャンファイルの患者情報が一致しているかご確認ください。

レコーディングベースによるプランニング

マーカーを付けたレコーディングベースを基準に、CTとスキャンデータを重ね合わせます。

STEP 1 必要なデータ　STEP 2 重ね合わせ　STEP 3 ガイドプランニング

必要なデータ

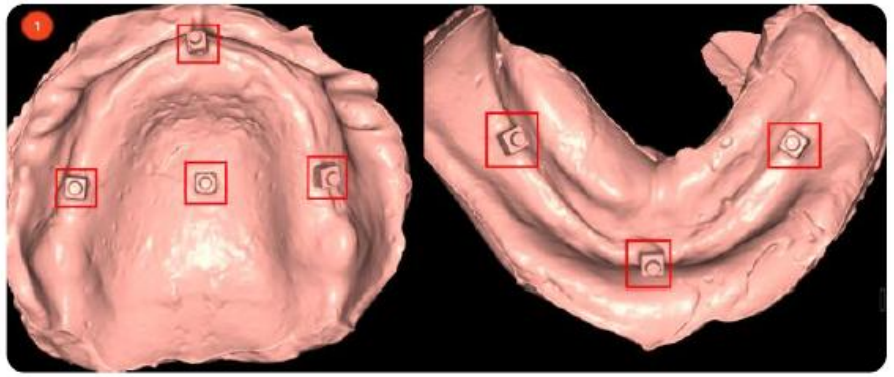
スキャン　マーカー（Marker）を付けた上下顎のスキャンファイル

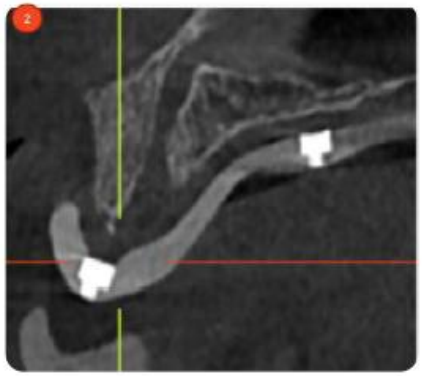
CTファイル　マーカー付きのレコーディングベースを口腔内に正確に装着した状態で撮影

注意事項

レコーディングベースが歯肉に正確に適合していないと、CTとスキャンデータの間に重ね合わせの誤差が生じます。

CT撮影中に患者様が動くと、重ね合わせの精度が低下する可能性があります。

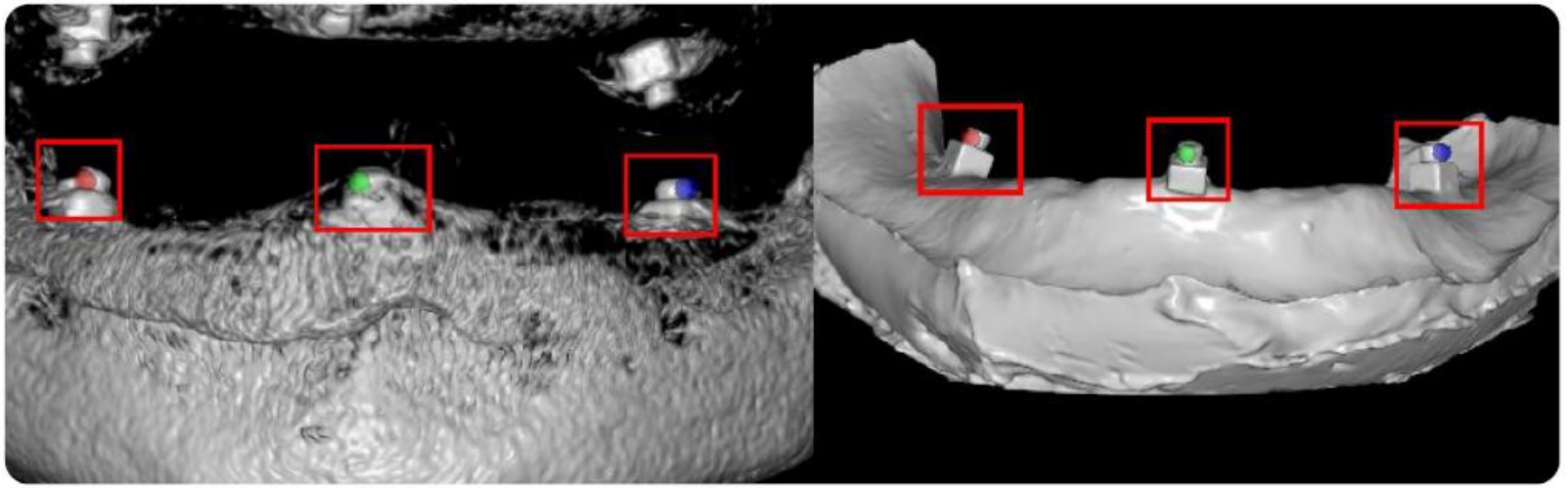


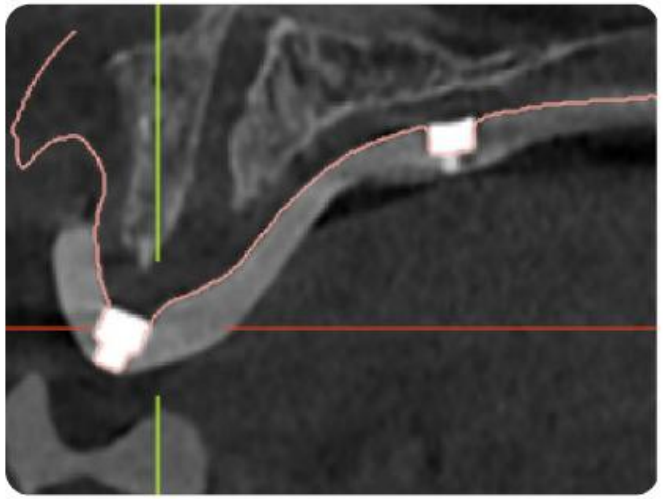


レコーディングベースによるプランニング：重ね合わせ

マーカーを基準に2つのデータを合わせた後、プランニングの妨げにならないようマーカーを削除します。

STEP 1 必要なデータ | **STEP 2 重ね合わせ** | STEP 3 ガイドプランニング





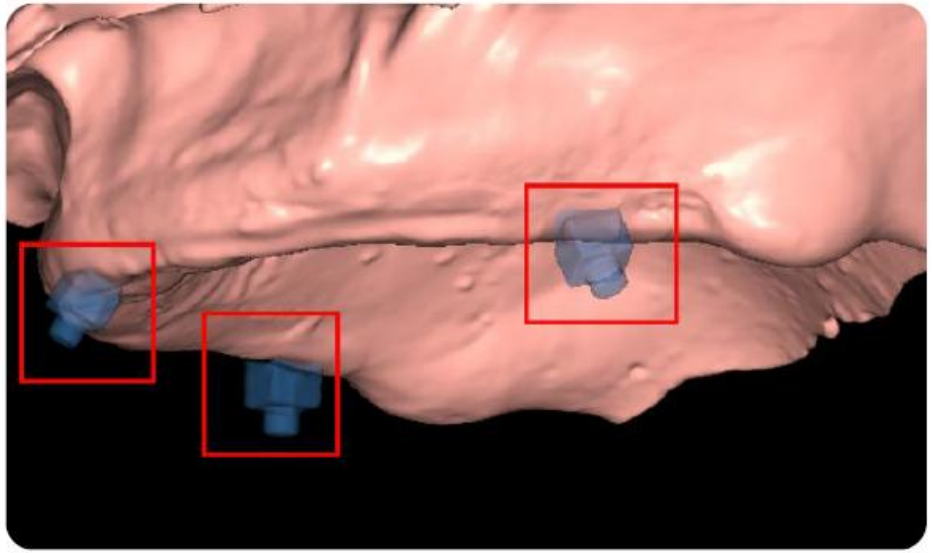
01 マーカーを基準に、CTデータとスキャンデータを重ね合わせます。

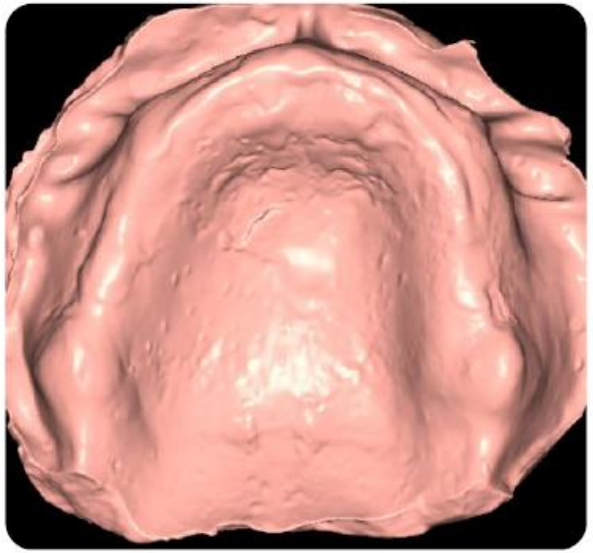
02 重ね合わせが完了したら、プランニングのためにマーカーデータを削除します。

レコーディングベースによるプランニング：ガイドプランニング

マーカーを削除した無歯顎の状態で最終プランニングを行い、ガイドを製作します。

STEP 1 必要なデータ　STEP 2 重ね合わせ　**STEP 3 ガイドプランニング**





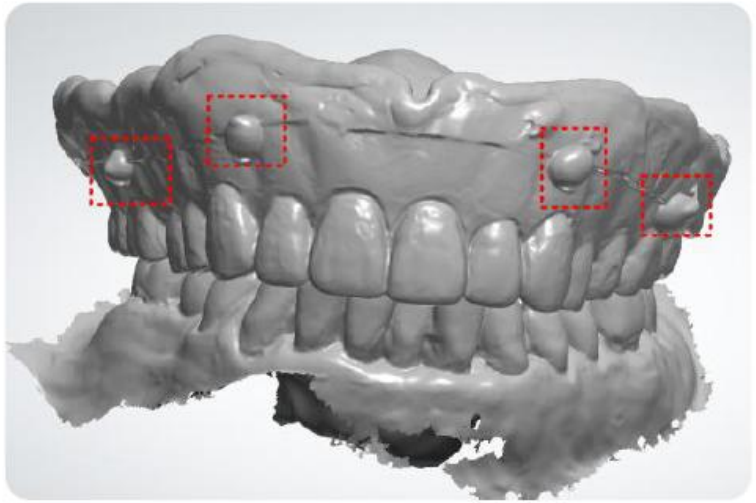
01 マーカーを削除した無歯顎の状態を基準にプランニングします。

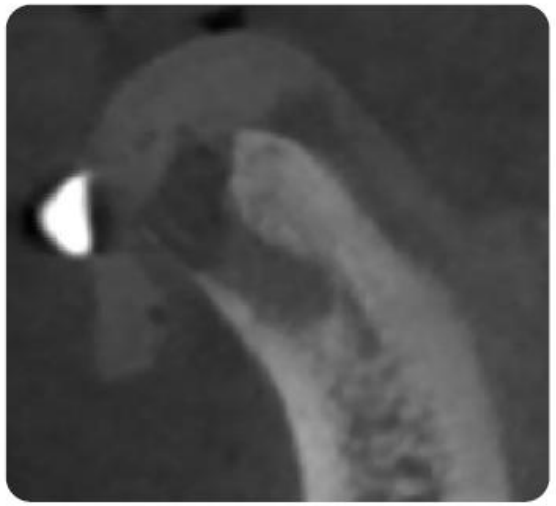
02 最終プランニングに基づき、サージカルガイドを製作します。

義歯スキャンによるプランニング

患者様が使用中の義歯をスキャンし、レジンボールを基準にCTと重ね合わせます。

STEP 1 必要なデータ　STEP 2 重ね合わせ・設計





必要なデータ

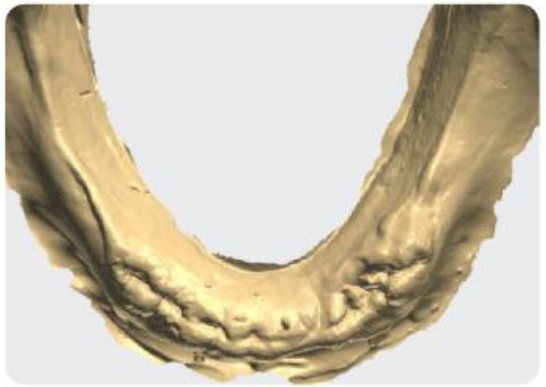
スキャン　義歯の内面・外面スキャンファイル（外面にレジンボールを付けた状態）

CTファイル　外面にレジンボールを付けた義歯を口腔内に正確に装着した状態で撮影

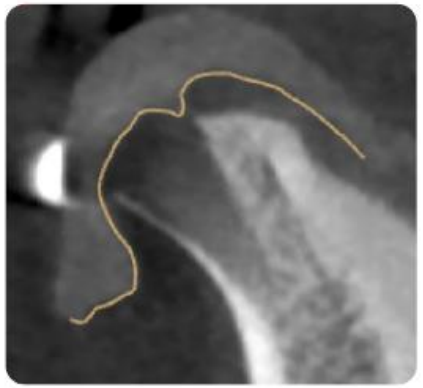
義歯スキャン：重ね合わせ・ガイドプランニング

内面データはガイド設計に、元の内面・外面データはCT重ね合わせの基準として使用します。

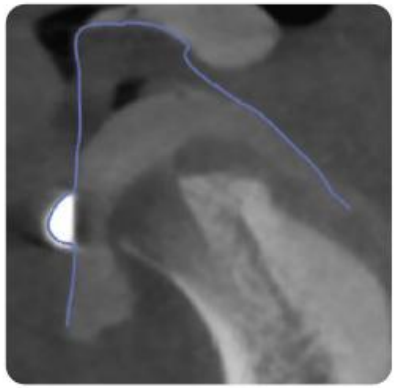
STEP 1 必要なデータ　**STEP 2 重ね合わせ・設計**



ガイド設計用の内面スキャンデータ



元の内面スキャンデータ



元の外面スキャンデータ

重ね合わせ

- 義歯の内面・外面スキャンデータを分離します。
- **分離した内面データ：**ガイド設計用（無歯顎の歯肉の状態を反映）
- **元の外面データ：**CT重ね合わせの基準データ

ガイドプランニング

- 重ね合わせが完了した内面スキャンデータをもとに、サージカルガイドを設計します。

～ お問い合わせついて～

お問い合わせ内容により、窓口が分かれております。

Quick Guide Serviceについて

- 価格、納期などご注文に関する内容

お問い合わせはこちら

DCS CENTER

Produced by Cjメディカル

06-6195-5380

(株)歯愛メディカル DCSセンター

大阪府大阪市淀川区西中島5丁目12番8号 エス・ティ・エスビル 1階

【営業日】月～金／09:00～18:00　【定休日】土・日・祝

dcs.info@ci-medical.com

Dentiq Guide for Clinicについて
ALL GUIDEドリルキットについて

- ソフトの使用方法に関する内容
- ドリルキットに関する内容

お問い合わせ

0761-50-2074

オンラインでデモ・ご相談に応じます

輸入・販売元：

株式会社 歯愛メディカル 営業支援課

〒929-0112 石川県能美市福島町に152番地

受付時間：9:00～18:00　定休：土日祝

Webデモや
オンライン相談も
可能です！

※　インプラント術式に関するお問い合わせには対応しかねますので、予めご了承ください。